

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Калининградская область
Администрация муниципального образования
«Светлогорский городской округ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 25.06. 2021 года

№ 346

Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ».

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (на 2019-2025 гг.), приказом министерства образования Калининградской области от 22.07.2020 №960/1 «О разработке системы управления оценки качества образовательных результатов и образовательной деятельности в Калининградской области по направлениям Методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации», приказом министерства образования Калининградской области от 02.03.2021 №191/1 «Об утверждении концепции региональной системы управления качеством образования в Калининградской области», в целях формирования системного подхода оценки качества образования, обеспечения управления качеством образования на муниципальном уровне

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальной системе оценки качества образования (далее МСОКО) в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ» согласно приложению №1.

1.2. Муниципальные показатели качества подготовки обучающихся согласно приложению №2.

1.3. План мероприятий в рамках реализации МСОКО на 2020-2021 учебный год согласно приложению №3.

1.4. Порядок осуществления проверки деятельности образовательных учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно приложению №4.

1.5. Порядок проведения мониторинга системы образования в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ» согласно приложению №5.

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

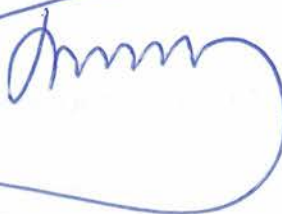
2.1. Проводить системную работу в части компетенции в соответствии с Положением о МСОКО, отражая данную работу на официальных сайтах (правовые документы, материалы по проведенной работе, анализ, управленческие решения и т.д.).

2.2. Разработать и утвердить локальный акт, регламентирующий систему оценки качества образования в образовательной организации.

2.3. Обеспечить размещение раздела «Управленческие механизмы оценки качества образования» и его наполнение на официальном сайте образовательной организации.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Лаврентьеву С.И.

Глава администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»



В.В. Бондаренко

Положение
о муниципальной системе оценки качества образования
в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной системе оценки качества образования (далее - Положение) устанавливает единые требования к муниципальной системе оценки качества образования (далее - МСОКО) и определяет ее цели, задачи, принципы функционирования, организационную и функциональную структуру, организацию и технологию оценки качества образования.

1.2. МСОКО строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, муниципальными правовыми актами администрации МО «Светлогорский городской округ», регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации, реализующие основные и дополнительные общеобразовательные программы, программы дошкольного образования.

1.4. Основными пользователями МСОКО являются:

- отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;
- общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования;
- обучающиеся, воспитанники и их родители (законные представители);
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательного процесса, условий его обеспечения и результатов образовательной деятельности системе требований к качеству образования, зафиксированных в нормативных документах.

Муниципальная система оценки качества образования - совокупность способов, средств и организационных структур для установления соответствия качества образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям

личности, общества и государства.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности на основе диагностических и оценочных процедур, осуществляемых различными субъектами МСОКО.

Измерение - определение уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования МСОКО

2.2. Цели МСОКО:

— получение объективной информации о качестве образования в округе и тенденциях его изменения, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений по совершенствованию муниципальной системы образования;

— прогнозирование развития муниципальной системы образования;

— повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

2.3. Основные задачи МСОКО:

— создание единой системы мониторинга состояния образования округа;

— информационное, статистическое, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга муниципальной системы образования;

— оценка состояния и эффективности деятельности общеобразовательных учреждений и дошкольных образовательных учреждений;

- оценка уровня образовательных достижений обучающихся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом индивидуальных потребностей и потенциальных возможностей;

- обеспечение условий для самооценки и самоанализа всех участников образовательного процесса;

- прогнозирование развития образования округа;

- содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию качества образования;

- определение рейтинга муниципальных образовательных учреждений по результатам оценки качества образования;

— содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

— информационное, статистическое, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга муниципальной системы образования;

— содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию качества образования;

— привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях.

2.4. Основные функции МСОКО:

— подготовка нормативно-правовых актов, обеспечивающих реализацию МСОКО;

— организационно-методическое сопровождение деятельности МСОКО;

— оценка образовательных процессов, результатов и условий их достижения в

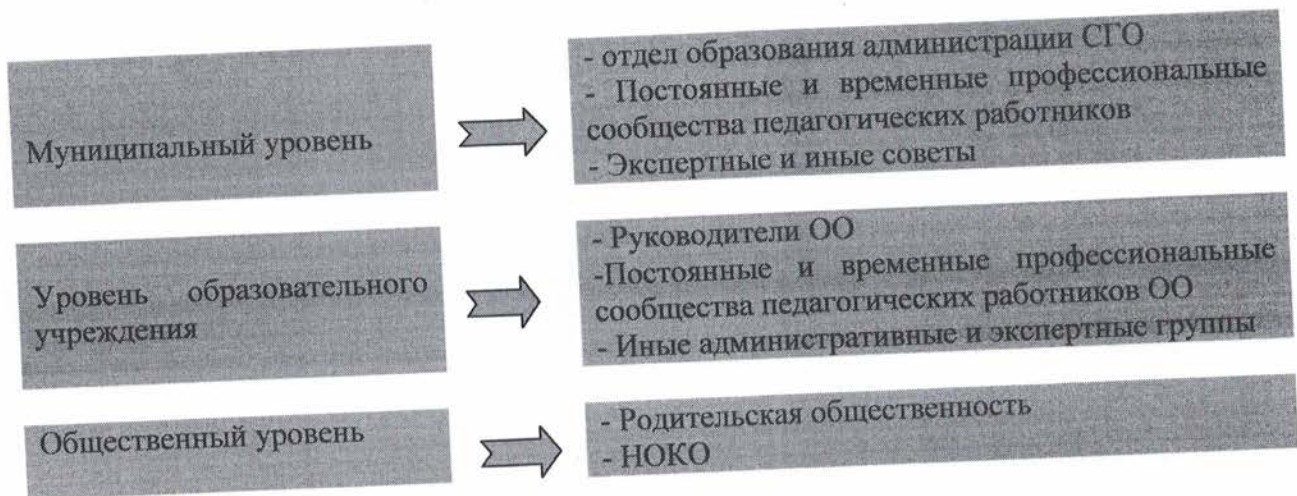
- муниципальных образовательных организациях;
- организация работ по экспертизе, диагностике, оценке и прогнозу основных тенденций развития системы образования в округе;
 - определение рейтинга муниципальных образовательных организаций по результатам оценки качества образования;
 - информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития системы образования в округе;
 - методическое сопровождение руководителей муниципальных образовательных учреждений по управлению качеством образования;
 - методическое сопровождение становления и профессионального совершенствования работников муниципальной системы образования;
 - обеспечение внутренних и внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, педагогические коллективы образовательных учреждений, обучающиеся, воспитанники и их родители, организации системы повышения квалификации работников образования, сопровождения и развития образования, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования.

2.5. Принципы функционирования МСОКО:

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования в округе;
- открытость и прозрачность процедур оценки качества образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивность, реализуемая через самооценку деятельности образовательных учреждений;
- минимизация системы показателей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3. Организационная структура и функциональная характеристика МСОКО

3.1. Организационная структура МСОКО включает отдел образования администрации МО «Светлогорский городской округ» (далее - Отдел образования), общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, общественные институты.



3.2. Функциональная характеристика МСОКО:

3.2.1. Отдел образования:

- определяет состояние и тенденции развития образования в округе;
- осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания деятельности образовательных учреждений;
- обеспечивает реализацию в муниципальных образовательных учреждениях мониторинговых исследований, контрольно-оценочных процедур;
- рассматривает результаты мониторинга МСОКО, утверждает рейтинг образовательных учреждений по результатам ее реализации;
- анализирует результаты оценки качества, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в округе;
- осуществляет ресурсную поддержку функционирования муниципальной системы оценки качества образования;
- разрабатывает методологические основы оценки качества образования: методики оценивания, систему критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- обеспечивает организационно-технологическое сопровождение оценки качества образования;
- осуществляет разработку предложений по совершенствованию измерительных материалов;
- осуществляет подготовку методических материалов по результатам оценивания;
- разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях;
- обеспечивает информационную поддержку МСОКО;
- обеспечивает помощь педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- осуществляет комплексную диагностику деятельности образовательных учреждений в целях оказания адресной методической и управленческой помощи;
- осуществляет изучение психолого-педагогических условий и качества социально-психологического сопровождения образовательного процесса в образовательных учреждениях.

3.2.2. Общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования:

- разрабатывают и реализуют программы развития образовательного учреждения;

- обеспечивают функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- формируют нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательном учреждении;
- организуют мониторинг качества образования в образовательном учреждении, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения, анализируют результаты оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на уровень МСОКО;
- обеспечивают информационную поддержку системы оценки качества образования образовательного учреждения;
- принимают управленческие решения по результатам МСОКО на уровне образовательного учреждения.

3.2.3. Общественные институты:

- содействуют определению стратегических направлений развития муниципальной системы образования;
- содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- осуществляют общественный контроль качества образования и деятельности образовательных учреждений в муниципальном образовании в формах общественного наблюдения;
- участвуют в формировании информационных запросов основных пользователей МСОКО;
- участвуют в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательных учреждений, муниципальной системы образования;
- участвуют в обсуждении результатов оценки качества образования в рамках МСОКО.

4. Организация и технология оценки качества образования.

4.1. Предусматривается два уровня организации оценочной деятельности в рамках МСОКО:

- уровень образовательного учреждения;
- муниципальный уровень.

4.2. Объектом МСОКО является деятельность муниципальных образовательных учреждений

4.3. Предметом оценки являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному стандарту);
- качество образовательного процесса (качество основных и дополнительных общеобразовательных программ, принятых и реализуемых в образовательных

учреждениях, эффективность применения педагогических технологий);
— качество условий реализации образовательных программ (качество образовательных ресурсов);

— эффективность управления образованием.

4.4. МСОКО включает следующие компоненты:

— система сбора и первичной обработки данных;

— система анализа и оценки качества образования;

— система адресного обеспечения статистической и аналитической информацией.

4.5. Каждый из компонентов МСОКО, базируясь на единой концептуально-методологической основе оценки качества образования и подходов к его измерению и анализу, реализуется на всех уровнях оценивания.

4.6. Реализация МСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

— государственная (итоговая) аттестация выпускников;

— мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения (дошкольное, начальное, основное, среднее общее);

— аттестация педагогических и руководящих работников;

— статистические (государственные и ведомственные) и социологические исследования;

— самооценка образовательного учреждения.

4.7. Оценка качества образования осуществляется на основе принятой и утвержденной системы показателей и индикаторов, характеризующих качество условий, качество процесса, качество результата.

4.8. В качестве источников данных для МСОКО используются:

- результаты: муниципальные, региональные и федеральные;

- итоги государственной (итоговой) аттестации;

- отчеты по самообследованию образовательных учреждений;

- информация различных баз данных, используемых в муниципальной системе образования.

4.9. Результаты МСОКО учитываются за период учебного года.

4.10. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в округе, а также исполнители работ и формы представления информации в рамках МСОКО, устанавливаются нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования.

4.11. Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

4.12. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества образования в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ» на сайте www.Svetlogorsk39.ru.

5. Критерии МСОКО для общеобразовательных учреждений и методика их оценивания

Название	Максимально возможный балл	Доля от общего количества баллов (в %)
Группа 1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся	95	20%
Группа 1.2. Внеучебные достижения у: выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи	65	14%
Группа 1.3. Система работы со школами с низкими результатами обучения	18	4%
Группа 1.4. Формирование системы по самореализации и профориентации учащихся	30	6%
Группа 1.5. Система объективности процедур оценки качества образования и олимпиады школьников	30	6%
Группа 2.1. Система мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников: кадровый потенциал	36	8%
Группа 3.1. Система методической работы	96	21%
Группа 3.2. Информационная среда школы	48	10%
Группа 3.3. Материально-техническая база	37	8%
Группа 3.4. Общие характеристики	12	3%
Всего	467	100%

5.1. Описание критериев

5.1.1 Требования к результатам освоения основной образовательной программы (далее- ООП)

- Группа 1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся (максимум -95 баллов)**
1. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 4 классе (максимум - 5 баллов)
 2. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 5 классе (максимум - 5 баллов)
 3. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 6 классе (максимум - 5 баллов)
 4. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 7 классе (максимум - 5 баллов)
 5. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 8 классе (максимум - 5 баллов)
 6. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 10 классе (максимум - 5 баллов)
 7. Средний балл по результатам Всероссийских проверочных работ в 11 классе (максимум - 5 баллов)

классе (максимум - 5 баллов)

8. Средний балл по результатам контрольной работы за год по русскому языку в 10 классе (максимум - 5 баллов)

9. Средний балл по результатам контрольной работы за год по математике в 10 классе (максимум - 5 баллов)

10. Средняя оценка по результатам ОГЭ по русскому языку в 9 классе (выше средних региональных - 10 баллов; на уровне региональных показателей - 6 баллов; ниже средних региональных показателей - 3 балла)

11. Средняя оценка по результатам ОГЭ по математике в 9 классе (выше средних региональных - 10 баллов; на уровне региональных показателей - 6 баллов; ниже средних региональных показателей - 3 балла)

12. Средний балл по результатам ЕГЭ по русскому языку в 11 классе (выше средних региональных - 10 баллов; на уровне региональных показателей - 6 баллов; ниже средних региональных показателей - 3 балла)

13. Средний балл по результатам ЕГЭ по математике в 11 классе (выше средних региональных - 10 баллов; на уровне региональных показателей - 6 баллов; ниже средних региональных показателей - 3 балла)

14. Средний балл по результатам ОГЭ по всем предметам от количества сдающих предметы по выбору (общая сумма баллов делится на общее количество учащихся, сдающих предметы по выбору) (максимум - 5 баллов)

15. Средний балл по результатам ЕГЭ по всем предметам от количества сдающих предметы по выбору (общая сумма баллов делится на общее количество учащихся, сдающих предметы по выбору) (максимум - 5 баллов).

Группа 1.2. Внеучебные достижения учащихся: система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (65 баллов)

1. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников от общего количества участников (30% от всех участников - 5 баллов; 20-29% от всех участников - 4 балла, 20-10% от всех участников - 3 балла, 10-5% от всех участников - 2 балла)

2. Количество призеров и победителей регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (5 баллов за каждого призёра; 10 баллов - за каждого победителя). Максимум 20 баллов.

3. Количество победителей и призёров Всероссийской олимпиады школьников (Максимум - 20 баллов).

4. Доля призеров и победителей, конкурсных и спортивных мероприятий различных уровней, направленных на выявление инициативной и талантливой молодежи (муниципальный уровень - 1 балла; региональный уровень - 5 баллов; Всероссийский - 10 баллов). Максимум 20 баллов.

Группа 1.3. Система работы со школами с низкими результатами обучения (18 баллов)

1. Положительная динамика образовательных результатов обучения школьников (0-10 баллов)

2. 100% охват обучающихся, занятых в системе дополнительного образования (8 баллов)

Группа 1.4. Формирование системы самореализации и профессиональной ориентации учащихся (максимум - 30 баллов).

1. Доля участия учеников школы в акциях и мероприятиях различного уровня по патриотическому воспитанию (100-70% - 4 баллов, 69-50% - 3 балла,

49-25% - 2 балла).

2. Доля участия учащихся школы в мероприятиях разного уровня по профессиональной ориентации (100-70%- 5 баллов, 69-50%- 3 балла, 49-25%-2 балла).

3. Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений среди несовершеннолетних (семинаров, конференций, круглых столов с участием представителей правоохранительных органов и т.п.), наличие в образовательном учреждении(далее -ОУ) родительских патрулей, организация профилактической работы с родителями (более 10 - 4 баллов, 9-5 - 3 балла, 4-1- 2 балла).

4. Доля учеников школы, входящих в состав детских общественных объединений (более 50% - 4 баллов, 30-15% - 3 балла, менее 15% -2 балла).

5. Доля учеников школы, входящих в состав волонтерских отрядов и молодежных общественных объединений (число детей- волонтеров в школе по факту делится на общее число детей от 14 лет и старше, включая 11-классников; (более 30% - 6 баллов, 20-15% - 3 балла, менее 15% -2 балла).

6. Доля призеров и победителей конкурсных мероприятий различных уровней по социальному проектированию (более 50% - 6 баллов, 49-25% - 3 балла, 24-15% -2 балла).

Группа 1.5. Система объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников (максимум - 30 баллов).

1. % охвата видеонаблюдением на процедурах оценки качества образования (максимум -12 баллов)

2. Обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (максимум - 6 баллов)

3. Проверка работ муниципальными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным обсуждением подходов к оцениванию (85% и более - 6 баллов, 84-50% 5 баллов, менее 50 - 4 балла)

4. Подтверждение результатов мониторинговых работ в ходе взаимопроверки (85% - 6 баллов)

5.2. Требования к условиям реализации ООП

Группа 2.1. Система мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников: кадровый потенциал (максимум - 36 баллов)

1. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию (первую и высшую) (на уровне регионального показателя - 6 баллов, менее 3 баллов);

2. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование (100-95% - 6 баллов, 95-85% - 5 баллов, менее 85% - 2 балла)

3. Количество условных специалистов (0- 8 баллов, 1-2 - 5 баллов, более 2 - 0 баллов)

4. Доля специалистов, оставшихся в школе после 3 лет работы (стаж работы больше 3 лет, возраст - до 35 лет) (100-90% - 8 баллов, 89-50% - 6 баллов, 49-30% - 4 балла, менее 30% - 2 балла)

5. Доля участников профессиональных конкурсов педагогов различного уровня (муниципальный, региональный, Всероссийский - 70% от всех педагогов образовательной организации(далее -ОО) - 8 баллов; 50% от всех педагогов ОО - 6 баллов, 30% от всех участников - 4 балла, 20% от всех участников - 3 балла, меньше 20% - 1 балл).

5.3. Требования к процессу реализации ООП

Группа 3.1. Система методической работы (максимум - 96 баллов)

1. Включенность в инновационную деятельность и результативность работы школы как опорной площадки, ресурсного центра, экспериментальной площадки, педагогической лаборатории, тьюторской площадки и пр.:

- 1.1 качество, актуальность и востребованность у педагогов проводимых методических мероприятий - 3 балла;
- 1.2 сопровождение инновационной деятельности выпускном методических разработок, получивших распространение на территории муниципального образования, области - 5 баллов;
- 1.3 участие в методических мероприятиях (диссеминация педагогического опыта: муниципальный уровень - 5 баллов; региональный уровень - 15 баллов; федеральный - 20 баллов; максимум - 30 баллов)
- 1.4 обобщение педагогического опыта (муниципальный уровень - 5 баллов; региональный уровень - 10 баллов; максимум - 30 баллов).
- 1.5 разработка и апробация авторской методической системы - 8 баллов;
- 1.6 работа педагогов в системе по одной из современных образовательных технологий - 5 баллов за каждого педагога (максимум - 20 баллов).

Группа 3.2. Информационная среда школы (максимум - 48 баллов)

1. Количество учеников на 1 компьютер (на уровне регионального показателя (6,9) - 5 баллов, менее - 4 балла)
2. Активность педагогов в профессиональных социальных сетях (100 - 90% - 3 балла, 89-50% - 2 балла, 49-30% - 1 балл)
3. Результативное участие педагогов в Интернет-сообществах (дипломы, грамоты и др. 100-85% - 5 баллов, 84-50% - 3 балла, 49-30% - 1 балл)
4. Организация работы школьной библиотеки:
 - процент обеспеченности учащихся учебными изданиями нового фонда (100 - 90% - 3 балла, 89-50% - 2 балла, 49-30% - 1 балл)
 - процент обеспеченности учащихся научно - художественной литературой (100 - 90% - 3 балла, 89-50% - 2 балла, 49-30% - 1 балл)
5. Функционирование школьного сайта в соответствии с требованиями к структуре и ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2013г., приказом Рособнадзора №785 от 29.05.2014 - 5 баллов, с нарушениями требований - 3 балла.
6. Использование информационных ресурсов в управленческой деятельности (ведение Электронных дневников и Электронных журналов: соотношение общего числа заходов/к числу пользователей ≥ 2 - 5 баллов, менее 2 - 3 балла)
7. Организация дистанционного обучения в ОУ (максимум 5 баллов)

Группа 3.3. Материально-техническая база (максимум - 37 баллов)

1. Наличие и эффективность системы контроля учета доступа в ОУ (максимум 5 баллов)
2. Наличие оборудованных мест для занятий физической культурой и спортом (максимум - 4 балла):
 - оборудованный спортивный зал (наличие современного, безопасного в использовании спортивного инвентаря) (0 или 1 балл)
 - наличие оборудованной раздевалки (0 или 1 балл)
 - наличие действующих в спортивном зале душевых кабин, туалетов (0 или 1 балл)
 - оборудованная спортивная площадка (наличие размеченных дорожек для

бега, оборудованные сектора для метания, прыжков в длину и т.п.) (0 или 1 балл)

3. Наличие оборудованных предметных кабинетов (максимум - 2 балла):

- оснащение всех кабинетов современным оборудованием (интерактивные доски, документ-камеры, мультимедийное интерактивное оборудование и т.п.) (0 или 1 балл)

- оснащение кабинетов физики, химии, биологии: наличие лабораторных комплектов, оборудования, препаратов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе) (0 или 1 балл)

4. Наличие оснащенных современным оборудованием мест для занятий внеурочной, досуговой деятельностью (максимум - 4 балла):

- художественные студии (0 или 1 балл)

- вокально-музыкальные студии (0 или 1 балл)

- театральные студии (0 или 1 балл)

- кино-, радиостудии (0 или 1 балл)

5. Наличие школьной библиотеки, оснащенной современным оборудованием (максимум - 4 балла):

- наличие действующего электронного абонемента (0 или 1 балл)

- наличие читального зала (0 или 1 балл)

- наличие медиатеки (0 или 1 балл)

- обеспечение компьютерной техникой (компьютер, проектор, принтер, сканер) и выходом в Интернет (0 или 1 балл)

6. Наличие банка электронных образовательных ресурсов и цифровых образовательных ресурсов в учебных кабинетах - 6 баллов

7. Наличие оборудованного кабинета ОБЖ - 6 баллов.

8. Наличие комнаты психологической разгрузки для учащихся - 6 баллов максимально.

Группа 3.4. Общие характеристики (максимум - 12 баллов)

1. Средняя наполняемость классов в соответствии с нормами СанПиНа - 6 баллов.

2. Количество учащихся на 1 учителя (максимум - 6 баллов)

5.4. **Динамика развития образовательного учреждения (максимум - 467 баллов)**
определяется по итогам учебного года.

- Система оценки качества подготовки обучающихся

- Внеучебные достижения учащихся: система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

- Внеурочная деятельность (профилактика правонарушений)

- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся

- Система объективности процедур оценки качества образования и олимпиады школьников

- Кадровый потенциал

- Система методической работы

- Информационная среда школы

- Материально-техническая база

- Общие характеристики

5.5. Общие подходы к методике оценивания.

Перечисленные критерии оцениваются по рейтинговому принципу. Рейтинг учреждения выстраивается в таблице.

№п/п	Общеобразовательная организация	Средний балл за группы критериев	Рейтинг
1.	МБОУ «Основная общеобразовательная школа п. Приморье»		
2.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Донское»		
3.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Светлогорска		

Организационные основы оценивания

5.6. Организационные основы оценивания

Наименование критерия по ОУ	Методика оценивания		
	кто оценивает	источник информации	форма представления
Группа 1.1. Достижение высокого качества учебных результатов учащихся			
1. Средний балл по результатам ВПР в 4 классе	эксперты	результаты ВПР (русский язык, математика, окружающий)	Средний балл
2. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
3. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
4. Средний балл по результатам ВПР в 7 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
5. Средний балл по результатам ВПР в 8 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
6. Средний балл по результатам ВПР 10 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
7. Средний балл по результатам ВПР в 11 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
8. Средний балл по результатам ОГЭ по русскому языку в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл
9. Средний балл по результатам ОГЭ по математике в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл
10. Средний балл по результатам контрольной работы за год по русскому языку в 10 классе	эксперты	результаты КР	Средний балл

5.5. Общие подходы к методике оценивания.

Перечисленные критерии оцениваются по рейтинговому принципу. Рейтинг учреждения выстраивается в таблице.

№п/п	Общеобразовательная организация	Средний балл за группы критериев	Рейтинг
1.	МБОУ «Основная общеобразовательная школа п. Приморье»		
2.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Донское»		
3.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Светлогорска		

Организационные основы оценивания

5.6. Организационные основы оценивания

Наименование критерия по ОУ	Методика оценивания		
	кто оценивает	источник информации	форма представления
Группа 1.1. Достижение высокого качества учебных результатов учащихся			
1. Средний балл по результатам ВПР в 4 классе	эксперты	результаты ВПР (русский язык, математика, окружающий)	Средний балл
2. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
3. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
4. Средний балл по результатам ВПР в 7 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
5. Средний балл по результатам ВПР в 8 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
6. Средний балл по результатам ВПР 10 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
7. Средний балл по результатам ВПР в 11 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
8. Средний балл по результатам ОГЭ по русскому языку в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл
9. Средний балл по результатам ОГЭ по математике в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл

5.5. Общие подходы к методике оценивания.

№п/п	Общеобразовательная организация	Средний балл за группы критериев	Рейтинг
1.	МБОУ «Основная общеобразовательная школа п. Приморье»		
2.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Донское»		
3.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Светлогорска		

5.6. Организационные основы оценивания

Наименование критерия по ОУ	Методика оценивания		
	кто оценивает	источник информации	форма представления
Группа 1.1. Достижение высокого качества учебных результатов учащихся			
1. Средний балл по результатам ВПР в 4 классе	эксперты	результаты ВПР (русский язык, математика, окружающий)	Средний балл
2. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
3. Средний балл по результатам ВПР в 5 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
4. Средний балл по результатам ВПР в 7 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
5. Средний балл по результатам ВПР в 8 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
6. Средний балл по результатам ВПР 10 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
7. Средний балл по результатам ВПР в 11 классе	эксперты	результаты ВПР	Средний балл
8. Средний балл по результатам ОГЭ по русскому языку в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл
9. Средний балл по результатам ОГЭ по математике в 9 классе	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл

10.Средний балл по результатам контрольной работы за год по русскому языку в 10 классе	эксперты	результаты КР	Средний балл
11.Средний балл по результатам контрольной работы за год по математике в 10 классе	эксперты	результаты КР	Средний балл
12.Средний балл по результатам ЕГЭ по русскому языку в 11 классе	эксперты	результаты ЕГЭ	Средний балл
13.Средний балл по результатам ЕГЭ по математике профиль в 11 классе	эксперты	результаты ЕГЭ	Средний балл
13.Средний балл по результатам ОГЭ по всем предметам от количества сдающих предметы по выбору (общая сумма баллов делится на общее количество учащихся, сдающих предметы по выбору)	эксперты	результаты ОГЭ	Средний балл
14.Средний балл по результатам ЕГЭ по всем предметам от количества сдающих предметы по выбору (общая сумма баллов делится на общее количество учащихся, сдающихпредметы по выбору)	эксперты	результаты ЕГЭ	Средний балл

Группа 1.2. Внеучебные достижения учащихся: система выявления, поддержки и развития способностей т талантов у детей и молодежи

1. Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников от общего количества участников	Управление образования	Результаты участия в олимпиадах	% от всех участников
2. Количество победителей и призеров Регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Управление образования	Результаты участия в олимпиадах	Количественная величина
3. Количество победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников от общего количества участников	Управление образования	Результаты участия в олимпиадах	Количественная величина
4. Доля победителей и призеров конкурсных и спортивных мероприятий различных уровней, направленных на выявление инициативной и талантливой молодежи	ОУ	Самооценка	% от всех учащихся

Группа 1.3. Система работы со школами с низкими результатами обучения

1. Положительная динамика образовательных результатов обучения	ОУ	Самооценка	10 баллов максимально; минус один балл за каждого стоящего на учёте
--	----	------------	---

2. 100% охват обучающихся, занятых в системе дополнительного образования	ОУ	Самооценка	8 баллов
--	----	------------	----------

Группа 1.4. Формирование системы по социализации, самоопределению и профессиональной ориентации учащихся

1. Доля участия учеников школы в акциях и мероприятиях различного уровня по патриотическому воспитанию	ОУ	Самооценка	% от всех учащихся
2. Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений среди несовершеннолетних	ОУ	Самооценка	Количество мероприятий
3. Доля учеников школы, входящих в состав детских общественных объединений	ОУ	Самооценка	% от всех учащихся
4. Доля учеников школы, входящих в состав волонтерских отрядов и молодежных общественных объединений	ОУ	Самооценка	число детей-волонтеров в школе по факту делится на общее число детей от 14 лет и старше, включая 11 классников
5. Доля призеров и победителей конкурсных мероприятий различных уровней по социальному проектированию	ОУ	Самооценка	% от всех учащихся

Группа 1.5. Система объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников

1. % охвата видеонаблюдением на процедурах оценки качества образования (максимум -12 баллов)	ОУ	Отдел образования	% охвата
2. Обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования	ОУ	Самооценка	Среднее значение
3. проверка работ муниципальными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным обсуждением подходов к оцениванию	ОУ	Самооценка	% охвата
4. Подтверждение результатов мониторинговых работ в ходе взаимопроверки	ОУ	Отдел образования	Количественная величина

Группа 2.1. Система мониторинга качества дополнительного образования педагогических работников: кадровый потенциал

1. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию (первую и высшую) в соответствии со средними региональными показателями (РП=86,9)	ОУ	самооценка	% от всех педагогов
2. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование в соответствии со средними региональными показателями (РП=86,5)	ОУ	самооценка	% от всех педагогов
3. Количество условных специалистов	ОУ	самооценка	Количественная величина
4. Доля специалистов, оставшихся в школе после 3 лет работы (стаж работы больше 3 лет, возраст - до 35 лет)	ОУ	самооценка	% от всех педагогов, начавших работу с 1.09.2016г.
5. Доля участников профессиональных конкурсов педагогов различного уровня. В перечень конкурсов входят: Муниципальные этапы Всероссийских конкурсов «Мой лучший урок», «Учитель года», ПНПО, «Педагогический дебют» и иные конкурсы педагогов, проводимые Министерством образования РФ, Министерством образования Калининградской области, отделом образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»	ОУ	Распоряжения администрации и СГО, министерства образования Калининградской области	Количественная величина
Группа 3.1. Инновационная деятельность школы			
1. Включенность в инновационную деятельность и результативность работы школы как опорной площадки, ресурсного центра, экспериментальной площадки, педагогической лаборатории, тьюторской площадки и пр.	ОУ	самооценка	-качество, актуальность и востребованность у Педагогов в проводимых методических мероприятиях
2. Сопровождение инновационной деятельности выпускком методических разработок, получивших распространение на территории муниципального образования	ОУ	самооценка	Методические сборники

3. Участие в методических мероприятиях (диссеминация педагогического опыта)	ОУ	самооценка	Мастер-классы, практические семинары и т.д.
4.Обобщение педагогического опыта	ОУ	самооценка	На заседании ШМО, МС
6. Разработка и апробация авторской методической системы	ОУ	самооценка	Справки администрации, подтверждающие наличие авторской методической системы
7. Работа педагогов в системе по одной из современных образовательных технологий.	ОУ	самооценка	Справки администрации, подтверждающие работу педагогов по образовательной системе

Группа 3.2. Информационная среда школы

1. Количество учеников на 1 компьютер в соответствии с региональными показателями (РП=6,9)	ОУ	Самооценка	Количественная величина
2. Активность в профессиональных социальных сетях	ОУ	Самооценка	% от всех педагогов
3. Использование педагогами Интернет - ресурсов	ОУ	Самооценка	% от всех педагогов
4. Организация работы школьной библиотеки: - % обеспеченности учащихся учебными изданиями нового фонда (количество на одного ученика)	ОУ	самооценка	% обеспеченности обучающихся
- % обеспеченности учащихся научно - художественной литературой (количество на одного ученика)	ОУ	База данных фондов школьных библиотек	% от плана
5. Функционирование школьного сайта, в соответствии с требованиями к структуре и наполнению.	ОУ	самооценка	Соответствие требованиям
6. Использование информационных ресурсов в управленческой деятельности (ведение Электронных дневников и Электронных журналов)	ОУ	самооценка	соотношение общего числа заходов/к числу пользователей
8. Организация дистанционного обучения	ОУ	самооценка	Наличие дистанционных курсов

Группа 3.3. Материально-техническая база

1. Наличие и эффективность системы контроля учета доступа в ОУ	ОУ	самооценка	0-5
2. Наличие оборудованных мест для занятий физической культурой и спортом: - оборудованный спортивный зал	ОУ	самооценка	0-1
- наличие оборудованной раздевалки	ОУ	самооценка	0-1
- наличие действующих в спортивном зале душевых кабин, туалетов	ОУ	самооценка	0-1
- Оборудованная спортивная площадка	ОУ	самооценка	0-1
3. Наличие оборудованных предметных кабинетов: - оснащение всех кабинетов современным оборудованием	ОУ	самооценка	0-1

- оснащение кабинетов физики, химии, биологии	ОУ	самооценка	0-1
4. Наличие оснащенных современным оборудованием мест для занятий внеурочной, досуговой деятельностью: - художественные студии	ОУ	самооценка	0-1
- вокально-музыкальные студии	ОУ	самооценка	0-1
- театральные студии	ОУ	самооценка	0-1
- кино, радиостудии	ОУ	самооценка	0-1
5. Наличие школьной библиотеки, оснащенной современным оборудованием:	ОУ	самооценка	0-1
- наличие действующего электронного абонемента			
- наличие читального зала	ОУ	самооценка	0-1
- наличие медиатеки	ОУ	самооценка	0-1
- обеспечение компьютерной техникой (компьютер, проектор, принтер, сканер) и выходом в интернет	ОУ	самооценка	0-1
6. Наличие банка ЭОРов и ЦОРов в учебных кабинетах	ОУ	самооценка	6
7. Наличие оборудованного кабинета ОБЖ	ОУ	самооценка	6
8. Наличие комнаты психологической разгрузки для учащихся	ОУ	самооценка	6
Группа 3.4. Общие характеристики			
1. Средняя наполняемость классов в соответствии с нормами СанПина	ОУ	самооценка	Количественная величина
2. Количество учащихся на 1 учителя	ОУ	самооценка	Количественная величина

Отчёты по группам критериев МСОКО предоставляются в отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» один раз в год, по завершению учебного года, для формирования рейтинга образовательных учреждений муниципалитета.

Название групп критериев	Максимально возможный балл	Общеобразовательные учреждения		
		МАОУ «СОШ п. Донское»	МАОУ «СОШ№1» г. Светлогорска	МБОУ «ООШ п. Приморье»
Группа 1.1. Достижение высокого качества учебных результатов учащихся	95			
Группа 1.2. Внеучебные достижения учащихся: система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	65			
Группа 1.3. Система работы со школами с низкими результатами обучения	18			
Группа 1.4. Формирование системы по социализации и самореализации учащихся	30			
Группа 1.5. Система объективности процедур оценки качества образования и олимпиады школьников	30			
Группа 2.1. Система мониторинга качества дополнительного образования педагогических работников : кадровый потенциал	36			
Группа 3.1. Инновационная деятельность школы	96			
Группа 3.2. Информационная среда школы	48			
Группа 3.3. Материально техническая база	37			
Группа 3.4. Общие характеристики	12			
Всего	467			

Критерии МСОКО для дошкольных образовательных учреждений и методика их оценивания

Название	Максимально возможный балл	Доля от общего количества баллов (в %)
Группа 1. Требования к результатам ООП	9	5
Группа 2. Требования к процессу реализации	12	7
Группа 3. Здоровьесбережение в ДОУ	45	25
Группа 4. Требование к условиям реализации	54	30
Группа 5. Предметно - пространственная среда	27	15
Группа 6. Материально - техническая база	36	20
Всего	183	100
Динамика развития образовательного учреждения		

Описание критериев

1. Требования к результатам освоения ООП (максимум 9 баллов)

1. Оценка результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования на этапе завершения дошкольного образования (максимум - 9 баллов)

2 Требования к процессу реализации ООП (максимум 12 баллов)

- 1 Инновационная деятельность учреждения (максимум - 8 баллов)
- 2 Наличие инновационных площадок муниципального уровня (0 или 1 баллов)
- 3 Наличие инновационных (стажировочных, экспериментальных) площадок регионального уровня (0 или 1)
- 4 Проведение на базе учреждения семинаров, конференций муниципального уровня (0 или 1)
- 5 Проведение на базе дошкольного учреждения семинаров, конференций регионального уровня (0 или 1)

3. Здоровьесбережение в ДОУ (максимум - 45 баллов)

1. Число случаев заболеваний на одного ребёнка (максимум - 9 баллов)
2. Увеличение количества дней, фактически проведённых воспитанниками в ДОУ за 3 года (максимум 9 баллов)
3. Выполнение показателя детодней в соответствии с муниципальным заданием (максимум - 9 баллов)
4. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОУ (максимум - 9 баллов)
5. Отсутствие случаев травматизма сотрудников ДОУ (максимум - 9 баллов)

2. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию (первую и высшую) (на уровне регионального показателя - 12 баллов, менее 6 баллов)

3. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года (100-90% - 12 баллов, 89-50% - 8 баллов, менее 50% -3 балла)

4. Доля участников профессиональных конкурсов педагогов различного уровня (муниципальный, региональный, всероссийский) 70% от всех педагогов ОО - 18 баллов; 50% от всех педагогов ОО - 12 баллов, 30% от всех участников - 8 баллов, 20% от всех участников - 5 баллов, меньше 20% - 2 балла.

5. Предметно - пространственная среда (максимум - 27 баллов)

1. Учёт принципов организации предметно - пространственной среды (максимум - 9 баллов)

2. Соответствие предметно - пространственной среды эстетическим и гигиеническим требованиям (максимум - 9 баллов)

3. Соответствие компонентов предметно - пространственной среды образовательной программе, реализуемой в ДООУ (максимум - 9 баллов)

6. Материально-техническая база (максимум - 36 баллов)

1. Выполнение требований определённых в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами (9 баллов)

2. Выполнение требований, определённых в соответствии с правилами пожарной безопасности (9 баллов).

3. Соответствие требований к материально - техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение мультимедийным оборудованием (предметы) (9 баллов)

4. Наличие игровой площадки на территории ОУ в соответствии с требованиями САНПИН (9 баллов).

Перечисленные критерии оцениваются по рейтинговому принципу.

ОУ	Средний балл по итогам мониторинга	Рейтинг
МАДОУ д/с №1 «Березка»		
МАДОУ д/с «Солнышко»		
МАДОУ д/с №20 «Родничок»		
МБДОУ д/с «Одуванчик»		

7. Организационные основы оценивания

Наименование критерия	Методика оценивания		
	кто оценивает	источник информации	форма представления
Группа 1 Требования к результатам освоения ООП			

	ДОУ	Диагностика	Протокол
<p>. Результаты формирования целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования с учётом требований ФГОС ДО ребёнок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно – исследовательской деятельности, конструирования и др.;</p> <p>способный выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;</p> <p>* обладает установкой положительного отношения к миру, к разным мирам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешить конфликты;</p> <p>* обладает развитым воображением, реализует в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребёнок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;</p> <p>* достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построении речевого высказывания</p>			

Группа 2. Требование к процессу реализации ООП ДОУ			
1. Наличие инновационных площадок муниципального уровня	ДОУ	Самооценка	Да/нет
2. Наличие инновационных площадок регионального уровня			
3. Проведение на базе ДОУ семинаров, конференций муниципального уровня	ДОУ	Самооценка	Да/нет
4. Проведение на базе ДОУ семинаров, конференций регионального уровня	ДОУ	Самооценка	Да/нет
5. Инновационная деятельность учреждения	ДОУ	Самооценка	Да/нет
Группа 3. Здоровьесбережение в дошкольном учреждении			
1. Число случаев заболеваний на одного ребенка	ДОУ	Самооценка	Среднее значение
2. % посещаемости воспитанниками ДОУ	ДОУ	Самооценка	% от всех воспитанник
3. Выполнение показателя детодней в соответствии муниципальным заданием.	ДОУ	отдел образования администрации СГО	% выполнения муниципального задания
4. Количество зафиксированных несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ	ДОУ	отдел образования администрации СГО	Количественная величина
5. Количество зафиксированных несчастных случаев с сотрудниками ДОУ во время работы.	ДОУ	Отдел образования администрации СГО	Количественная величина
Группа 4. Условия реализации ООП			
1. Дол педагогов с высшим педагогическим образованием (РП=52,1)	ДОУ	Самооценка	% от всех педагогов
2. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию (РП=83,5)	ДОУ	Самооценка	% от всех педагогов
3. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года	ДОУ	Самооценка	% от всех педагогов
4. Количество участников профессиональных конкурсов педагогов различного уровня. В перечень конкурсов входят:	ДОУ	Распоряжения администрации	Количественная величина

<p>муниципальный конкурс «Воспитатель года», конкурсный отбор педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, активно внедряющих современные образовательные программы и педагогические технологии</p> <p>Всероссийских конкурсов «Мой лучший урок», и иные конкурсы педагогов, проводимые Министерством образования Российской Федерации, Министерством образования Калининградской области, отделом образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»</p>		<p>СГО, министерс тва образован ия Калинингр адской области</p>	
---	--	---	--

Группа 5. Предметно - пространственная среда

1. Оснащение предметно - пространственной среды с учётом требований ФГОС ДО	ДОУ	самооценк а	баллы
2. Соответствие предметно - пространственной среды эстетическим и гигиеническим требованиям.	ДОУ	самооценк а	баллы
3. Соответствие предметно - пространственной среды содержанию образовательной программы ДОУ	ДОУ	самооценк а	баллы

Группа 6. Материально-техническая база

1. Готовность ДОУ к образовательной деятельности по результатам проверки Роспотребнадзора (без замечаний 9 баллов, замечания минус 2 балла)	ДОУ	самооценк а	баллы
2. Готовность ДОУ к образовательной деятельности по результатам проверки Госпожнадзора (без замечаний 9 баллов, замечания минус 2 балла).	ДОУ	самооценк а	баллы
3. Наличие учебно-методической литературы, наглядного, демонстрационного материала для проведения занятий, оборудования для проведения занятий по физической культуре, мультимедийной техники.	ДОУ	самооценк а	баллы
4. Наличие игровой площадки на территории ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН	ДОУ	самооценк а	баллы

Критерии МСОКО для учреждений дополнительного образования и методика их оценивания.

Название групп критериев	Максимально возможный балл	Доля от общего количества баллов (в %)
1. Спортивные и творческие достижения обучающихся.	150 баллов	65%
2. Деятельность ОДО по профилактике асоциального поведения в подростковой среде.	20 баллов	9%
3. Требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ	45 баллов	20%
4. Требования к процессу реализации дополнительных образовательных программ	12 баллов	5%
5. Наличие оснащённых современным оборудованием мест для занятий внеурочной, досуговой деятельностью	3 балла	1%
Итого:	230 баллов	100%

1. Спортивные и творческие достижения обучающихся.

1.1. Доля призёров и победителей конкурсных и спортивных мероприятий различных уровней

Уровень	1 место	2 место	3 место	участие
Муниципальный	3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
Зональный	6 баллов	5 баллов	4 балла	3 балла
Региональный	9 баллов	8 баллов	7 баллов	6 баллов
Всероссийский	12 баллов	11 баллов	10 баллов	9 баллов
Международный	15 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов

2. Деятельность организаций дополнительного образования по профилактике асоциального поведения в подростковой среде.

2.1. Доля детей, состоящих на различных видах профилактического учета, стабильно посещающих ОДО (в %)

2.2. Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения в подростковой среде (3 балла за каждое мероприятие)

3. Требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ.

3.1. Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (в

соответствии со средними региональными показателями -5 баллов максимум)

3.2. Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию (в соответствии со средними региональными показателями -7 баллов максимум)

3.3. Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории (в соответствии со средними региональными показателями -6 баллов максимум)

3.4. Доля молодых специалистов, стаж работы которых до 3-х лет (6 баллов максимум)

3.5. Доля педагогов - участников конкурсов педагогического мастерства различного уровня

Уровень	1 место	2 место	3 место	участие
Муниципальный	3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
Зональный	6 баллов	5 баллов	4 балла	3 балла
Региональный	9 баллов	8 баллов	7 баллов	6 баллов
Всероссийский	12 баллов	11 баллов	10 баллов	9 баллов
Международный	15 баллов	14 баллов	13 баллов	12 баллов

4. Требования к процессу реализации дополнительных образовательных программ (12 баллов максимум).

4.1. Включённость в инновационную деятельность и результативность работы ОДО как опорной площадки, ресурсного центра (6 баллов минимум)

4.2. Функционирование сайта учреждения в соответствии с требованиями к структуре и ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2013г. (5 баллов максимум)

4.3. Наличие электронного банка образовательных программ дополнительного образования (1 балл за каждую программу)

5. Наличие оснащённых современным оборудованием мест для занятий внеурочной, досуговой деятельностью (3 балла максимум).

5.1. Художественные студии (0 или 1 балл)

5.2. Театральные студии (0 или 2 балл)

ОУ	Средний балл за группы критериев	Рейтинг
МБУ ДО «ДЮЦ»		

Отчёты по группам критериев МСОКО учреждениями дополнительного образования предоставляются в отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» один раз в год, по завершению учебного года, для формирования рейтинга учреждений дополнительного образования муниципалитета. Рейтинг оформляется в форме таблицы.

Название групп критериев	Максимально возможный балл	Учреждение дополнительного образования
		МБУ ДО «ДЮЦ»
1. Спортивные и творческие достижения обучающихся.	150 баллов	
2. Деятельность ОДО по профилактике асоциального поведения в подростковой среде.	20 баллов	
3. Требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ	45 баллов	
4. Требования к процессу реализации дополнительных образовательных программ	12 баллов	
5. Наличие оснащённых современным оборудованием мест для занятий внеурочной, досуговой деятельностью	3 балла	
Всего	230 баллов	
Динамика развития учреждения дополнительного образования детей		

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»
от « ___ » _____ № ___

Муниципальные показатели качества подготовки обучающихся.

Доля обучающихся, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО, ООО, СОО (результативность освоения учебных дисциплин, отсутствие неудовлетворительных результатов, наличие высоких результатов; динамика предметных результатов);

- доля обучающихся 5-9 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы основного общего образования(далее -ООО);
- доля выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании;
- процентная доля участников оценочной процедуры (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО), не преодолевших нижнюю границу баллов
- доля выпускников, подтвердивших в ходе ГИА освоение ООП ООО и СОО;
- результаты внешнего мониторинга (успеваемость) (доля обучающихся, имеющих положительные результаты выполнения диагностических работ, контрольных работ и т.д. (НОШ – не менее 85 %, ООШ – не менее 65 %, СОШ – не менее 75 %);
- результаты внешнего мониторинга (средний балл по пятибалльной шкале) не менее 3баллов;
- доля обучающихся, в отношении которых проводилась оценка функциональной грамотности, от общего количества обучающихся;
- доля образовательных организаций с признаками необъективности ВПР;
- доля образовательных организаций, охваченных независимым общественным наблюдением, при проведении процедур ОКО;
- доля образовательных организаций, охваченных независимым общественным наблюдением, при проведении процедур Всероссийской олимпиады школьников;

Приложение № 3
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»
от « ___ » _____ № ___

**План мероприятий в рамках реализации МСОКО на 2020-2021
учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
Формирование нормативно-правового обеспечения развития муниципальной системы оценки качества образования муниципального образования «Светлогорский городской округ»			
1.	Утверждение плана мероприятий по развитию муниципальной системы оценки качества образования и муниципальных механизмов управления качеством образования на территории Светлогорского городского округа на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Отдел образования
2.	Утверждение плана мероприятий по выявлению и поддержке талантливых детей на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Отдел образования
3.	Распоряжение администрации Светлогорского городского округа о назначении стипендий учащимся, показавшим наилучшие результаты в области образования, культуры и спорта на 2020-2021 учебный год	1 квартал, 2 квартал	Отдел образования
4.	Корректировка Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных организаций	ноябрь	Отдел образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
5.	Распоряжение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь	
6.	Распоряжение о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Отдел образования
7.	Корректировка муниципальной дорожной карты помощи школам с низкими образовательными результатами и школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях.	декабрь	Отдел образования
Система оценки качества подготовки обучающихся			
1.	Участие в проведении Всероссийских проверочных работ учащихся	в течение года	Руководители ОО
2.	Участие в проведении Диагностических контрольных работ учащихся 11 классов	в течение года	Руководители ОО Отдел образования
3.	Участие образовательных учреждений в международных сравнительных исследованиях качества образования в составе общероссийской выборки	в соответствии с графиком проведения МСИ	Руководители ОО Отдел образования,
4.	Проведение мониторинга достижения показателей оценки качества подготовки обучающихся (по базовой подготовке (минимальный уровень), по подготовке высокого уровня, по индивидуализации обучения)	в течение года	Руководители ОО Отдел образования,
5.	Комплексный анализ	ноябрь	Руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
	результатов Единого государственного экзамена 2020 года, Всероссийских проверочных работ 2020 года		Руководители методических объединений, Отдел образования
6.	Методический совет руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, руководителей ШМО учителей-предметников по результатам комплексного анализа результатов Единого государственного экзамена 2020 года, Всероссийских проверочных работ 2020 года	декабрь	Руководители ОО Отдел образования
7.	Собеседование с администрацией образовательных учреждений по организации образовательного процесса, обеспечению качества образования	январь, апрель, июнь	Отдел образования,
8.	Обеспечение выполнения требований информационной безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	Постоянно	Руководители ОО Отдел образования
9.	Ежегодный доклад «О состоянии системы образования на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»	Август ежегодно	Отдел образования
10.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций по вопросам оценки качества образования	ежегодно	Общеобразовательные организации
Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования			

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	<p>Реализация мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в образовательных организациях по направлениям:</p> <p>Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества образования -обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования -применение мер защиты информации -проверка работ муниципальными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию. <p>Выявление ОО с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными ОО</p> <p>Выявление ОО с необъективными результатами оценочной процедуры через анализ результатов процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> -индекс не подтверждения результатов медалистов, -индексы необъективности ВПР и ОГЭ, -наличие системы видеонаблюдения и общественного наблюдения в ОО при проведении оценочных процедур. 	в течение года	Общеобразовательные организации, Отдел образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
	<p>Профилактическая работы с выявленными ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ признаков необъективности, -разработка комплекса мер по устранению причин необъективности. <p>Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -реализация программ помощи ОО с низкими результатами, программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителям ОО, в которых есть проблемы с организацией образовательной деятельности; -проведение разъяснительной работы с руководителями ОО, педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов -экспертиза образовательных программ ОО в части системы оценивания, подготовка рекомендаций 		
2.	<p>Использование региональных показателей по:</p> <ul style="list-style-type: none"> -контролю объективности в конкретных образовательных организациях; -мониторингу объективности результатов оценочных процедур; -механизмам обеспечения позитивного отношения к 	в течение года	Отдел образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
	вопросам объективной оценки в образовательных организациях; -механизмам обеспечения позитивного отношения субъектов образования к вопросам объективной оценки на всех уровнях управления образованием		
3.	Проведение мониторинга показателей объективности в конкретных образовательных организациях	в течение года	Отдел образования
4.	Проведение анализа результатов мониторинга оценки результатов обучения	в течение года	Руководители ОО Отдел образования,
5.	Подготовка адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга оценки результатов обучения (внутреннего / внешнего)	в течение года	Отдел образования
Мониторинг эффективности руководителей муниципальных ОО			
1.	Оценка эффективности деятельности руководителей образовательных организаций с учетом специфики образовательной организации на основе системы муниципальных показателей	ежемесячно	Отдел образования
2.	Принятие управленческих решений по результатам анализа мониторинга показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций	ежемесячно	Отдел образования
Мониторинг качества повышения квалификации педагогов			

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Организация работы с образовательными учреждениями по обеспечению повышения квалификации педагогических работников	2020-2021	Отдел образования
2.	Контроль исполнения целевых показателей по обеспечению повышения квалификации педагогических работников	декабрь	Отдел образования
3.	Анализ тематики повышения квалификации педагогических работников образовательных учреждений с учетом результатов мониторинга качества образования обучающихся	январь 2021	Отдел образования, руководители ОО
4.	Адресные рекомендации по результатам анализа (итогов мониторинга показателей системы повышения квалификации педагогов	февраль 2021	Отдел образования руководители ОО
Система методической работы			
1.	Контроль состояния методической работы образовательных учреждений (в рамках собеседования с администрацией ОУ)	Январь 2021	Отдел образования руководители ОО
2.	Подготовка адресных рекомендаций принятия управленческих решений по результатам анализа системы методической работы	Февраль 2021	Отдел образования руководители ОО
3.	Конкурс профессионального мастерства педагогов	Март -апрель	Отдел образования руководители ОО
Система работы со школами с низкими образовательными результатами школами с необъективными образовательными результатами			

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Корректировка муниципальной дорожной карты помощи школам с низкими образовательными результатами и школам, с необъективными образовательными результатами	декабрь	Отдел образования руководители ОО
2	Проведение мониторинга состояния школ с низкими и необъективными образовательными результатами, в том числе состояния качества образования	в течение года	Отдел образования руководители ОО
4.	Анализ результатов мониторинга состояния школ с низкими образовательными результатами, в том числе состояния качества образования	Февраль 2021	Отдел образования руководители ОО
5.	Разработка методов корректировки затруднений при принятии эффективных управленческих решений, позволяющих повышать качество образования и сокращать отставание наименее благополучных групп учащихся	в течение года	Отдел образования руководители ОО
Система развития таланта			
1.	Муниципальный этап конкурса для талантливых детей «Звезды Балтики»	в течение года	Отдел образования, руководители ОО
2.	Ведение муниципальной базы данных талантливых детей на основе анализа итогов конкурсного движения	в течение года	Отдел образования, руководители ОО
3.	Организация участия в отраслевых олимпиадах	в течение года	Отдел образования, руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
4.	Выездные смены для талантливых школьников ЦРОД	В течении года	Отдел образования, руководители ОО
5.	Вручения стипендий администрации городского округа учащимся, добившимся высоких результатов в области образования, культуры и спорта	1 квартал	Отдел образования
6.	Проведения тожественной церемонии чествования медалистов Учредителем	ежегодно, июнь	Отдел образования
7.	Обеспечение направления одаренных и талантливых детей городского округа на профильные смены лагерей калининградской области и Российской Федерации	ежегодно	Руководители ОО
Система профориентации			
1.	Организация системы профориентационных мероприятий в МО «Светлогорский городской округ»	в течение года	Отдел образования
2.	«Профнавигатор» – единый день профориентации для учащихся 9 и 11 классов с привлечением учреждений высшего и среднего профессионального образования Калининградской области	октябрь, март	Руководители ОО Отдел образования,
3.	Профориентационная стажировка для старшеклассников, заинтересованных в освоении педагогической профессии	ноябрь	Руководители ОО Отдел образования,
4.	Участие обучающихся 8-11	в течение	руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
	классов во всероссийских открытых уроках по профессиональной ориентации «ПроеКТОриЯ	года	
5.	Профориентационные мероприятия с обучающимися 8-11 классов в рамках проекта «Билет в будущее»	в течение года	Отдел образования

Приложение № 4
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»
от « ___ » _____ № ___

**Порядок
осуществления проверки деятельности образовательных организаций
муниципального образования
«Светлогорский городской округ».**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает нормативное регулирование деятельности отдела образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее -ОО) в части осуществления им проверок деятельности образовательных организаций и определяет принципы взаимодействия ОО с образовательными организациями при проведении проверочных мероприятий.

1.2. Под проверкой деятельности образовательных организаций в настоящем Порядке понимается проведение ОО проверок, наблюдений, обследований (далее - проверочных мероприятий), осуществляемых в пределах своей компетенции за соблюдением образовательными организациями и их руководителями положений, норм и правил, установленных законодательством в области образования, и иными нормативными правовыми актами.

1.3. ОО, осуществляя проверочные мероприятия, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Калининградской области, приказами, инструкциями, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, министерства образования Калининградской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» и настоящим Порядком.

2. Основные цели, задачи проверочных мероприятий.

2.1. Целями мероприятий являются:

2.1.1. соблюдение конституционных гарантий прав граждан на образование;

2.1.2. защита прав и свобод воспитанников, обучающихся и работников образовательных организаций;

2.1.3. получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

2.1.4. проведение анализа и прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования или её составляющих.

2.2. Основными задачами мероприятий являются:

2.2.1. изучение состояния муниципальной системы образования или её составляющих, выявление отрицательных и положительных тенденций в их развитии и разработка на основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению управленческого опыта;

2.2.2. анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности образовательных организаций и их руководителей;

2.2.3. анализ причин, лежащих в основе нарушений, и выработка предложений по их предупреждению и устранению;

2.2.4. установление соответствия уставов и локальных актов образовательных организаций обязательным для исполнения требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Калининградской области, муниципального образования «Светлогорский городской округ» в рамках предоставленных полномочий;

2.2.5. оценка реализации образовательными организациями в полном объеме образовательных программ в соответствии с образовательным планом и годовым календарным учебным графиком;

2.2.6. оценка состояния обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время образовательного процесса;

2.2.7. инструктирование руководителей образовательных организаций по вопросам применения действующих в образовании норм, правил и предоставления им рекомендаций.

3. Организационные виды, формы и методы проверочных мероприятий.

3.1. Организационной формой мероприятий является проверка результатов деятельности образовательных организаций и должностных лиц, государственно - общественных органов управления.

3.2. Проверочные мероприятия могут осуществляться в виде:

3.2.1. муниципального комплексного мониторинга;

3.2.2. комплексной оценки деятельности образовательной организации;

3.2.3. тематической оценки деятельности образовательной организации;

3.2.4. мониторинг качества предоставления муниципальных услуг;

3.2.5. аудиторской проверки.

3.3. Проверка в форме ревизии финансово- хозяйственной деятельности осуществляется в пределах компетенции ОО.

3.4. По способу организации различают следующие методы (отдельное действие): анализ нормативных документов, обследование, наблюдение за фактическим состоянием проверяемого объекта, собеседование, экспертиза, анкетирование, опрос участников образовательного процесса, контрольные срезы, контрольные работы по оценке освоения образовательных программ (по согласованию с руководителем образовательной организации) и иные правомерные методы, способствующие достижению цели.

3.5. В зависимости от характера различают следующие основные виды деятельности: плановые, внеплановые (оперативные), выездные, документарные, повторные проверки.

3.6. Муниципальный комплексный мониторинг (далее - мониторинг) представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о деятельности образовательных организаций.

3.7. Комплексная оценка деятельности образовательных организаций направлена на всестороннее изучение и оценку соответствия деятельности проверяемых образовательных организаций или должностных лиц (руководителей) обязательным для исполнения требованиям.

3.8. Тематическая оценка деятельности образовательной организации направлена на изучение и оценку соответствия деятельности образовательных организации или должностных лиц (руководителей) обязательным для исполнения требованиям по отдельному вопросу их деятельности.

3.9. Мониторинг качества муниципальных услуг – проверка соблюдения требований и условий, установленных муниципальными заданиями образовательных организаций.

3.10. Аудиторская проверка осуществляется с целью консультирования, изучение правомерности и правильности управленческих решений без принятия мер дисциплинарной ответственности к руководителям организаций.

3.11. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом – графиком контрольной деятельности (далее: план - график), который утверждается и доводится до сведения образовательных организаций. План – график обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок.

3.12. Основаниями для формирования плана- графика являются:

3.12.1. дата проведения последней проверки в отношении образовательной организации;

3.12.2. задание начальника ОО, оформленное документально (проверка состояния дел для подготовки управленческих решений);

3.13. Внеплановые (оперативные) проверки проводятся по решению начальника ОО в случае:

3.13.1. обращения физических и юридических лиц о нарушении их прав и законных интересов (оперативная проверка, проверка установления сведений о нарушениях, указанных в обращении граждан и организаций; урегулирование конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса);

3.13.2. задания начальника ОО, оформленного документально (проверка состояния дел для подготовки управленческих решений);

3.13.3. представлений и иной информации от органов прокуратуры и иных правоохранительных органов;

3.13.4. иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии нарушений.

Внеплановые проверки также могут проводиться для проверки исполнения замечаний, ранее выявленных нарушений, предписаний об устранении нарушений (повторная проверка) установление полноты и своевременности устранения, выявленных в ходе проверок нарушений. Внеплановая проверка проводится не ранее истечения срока устранения выявленных нарушений.

3.14. По месту проведения проверки могут быть выездные и документарные.

Выездные проверки проводятся по месту нахождения и (или) ведения деятельности проверяемой образовательной организации.

Документарные проверки проводятся путем изучения документов и сведений, представляемых проверяемыми образовательными организациями и другими лицами, непосредственно в ОО.

3.15. Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении о проведении данной проверки. Продолжительность проверок:

3.15.1. не более двух дней для внеплановых проверок;

3.15.2. не более пяти дней для тематических проверок;

3.15.3. не более десяти дней для комплексных проверок;

3.15.4. не более десяти дней для документарных проверок;

Срок проверки исчисляется с даты её начала до даты её завершения включительно. Проверка может быть закончена ранее установленного срока. Срок проверки может быть продлен. Основаниями для продления сроков проверки могут быть:

1) сложность объектов проверки и большой объем проверяемой информации;

2) необходимость сбора дополнительной информации;

3) непредставление проверяемой образовательной организацией необходимых сведений в установленные сроки;

4) иные причины и обстоятельства, препятствующие достижению целей проверки.

Решение о продлении сроков проверки оформляется распоряжением, в котором указываются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия.

4. Организация подготовки проведения проверки.

4.1. Подготовка к проведению проверки включает в себя:

4.1.1. подготовку плана- задания проверки (при необходимости);

4.1.2. подготовку предложений по составу комиссии по проверке;

4.1.3. издания распоряжения о проведении проверки с прилагаемым к нему планом – заданием или с указанием перечня необходимых для проведения проверки документов (их заверенных копии) и иной информации;

4.1.4. направление приказа в проверяемую образовательную организацию, оперативная проверка возможна без предупреждения;

4.2. Проверки проводятся на основании распоряжения главы администрации. В нем определяются:

4.2.1. вид (комплексная или тематическая, плановая или внеплановая проверка), а также тема проверки;

4.2.2. проверяемая (-ые) образовательная (-ые) организация (-ые);

4.2.3. сроки проведения проверок;

4.2.4. контролирующие лица;

4.2.5. план-задание проверки;

4.3. план – задание устанавливает особенности проверки и должен обеспечивать достаточную информированность и сравнимость результатов проверки для подготовки итогового документа (справки по отдельным) разделам деятельности образовательной организации или должностного лица.

4.4. В процессе подготовки, проведения и подведения итогов проверки, проводимой специалистом ОО, рекомендуется изучить (с учетом особенностей предмета и направления проверки):

4.5.1. законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность проверяемой образовательной организации;

4.5.2. сведения о результатах предыдущих проверок проверяемой образовательной организации о мероприятиях по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также о жалобах и обращениях граждан и организаций по вопросам деятельности проверяемой образовательной организаций

При необходимости членами комиссии (проверяющим) могут быть рассмотрены также статистические и иные установленные формы отчетности, характеризующие состояние и результаты деятельности проверяемой образовательной организации за предыдущий период.

4.6. Руководители образовательных организаций должны быть предупреждены о предстоящей проверке в течение 10 дней до её начала.

5. Организация проведения проверки

5.1. ОО проводит проверки силами своих специалистов, обладающих необходимой квалификацией.

По согласованию к проверкам могут привлекаться сотрудники администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

По согласованию в качестве экспертов к участию в проверках привлекаются руководители образовательных организаций (или их заместители), педагоги-предметники, имеющие первую и высшую квалификационную категории.

5.2. Копия распоряжения вручается руководителю образовательной организации.

5.3. Перед началом проверки:

5.3.1. проводится совещание с руководством проверяемой образовательной организации, в ходе которого информируют о порядке проведения проверки;

5.3.2. выясняются все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки;

5.3.3. запрашиваются (в случае необходимости) необходимые для работы документы, информационно-справочные и иные материалы.

5.4. Деятельность комиссии (проверяющего) не должна нарушать нормальный режим работы проверяемой образовательной организации.

5.5. Руководитель проверяемой образовательной организации или уполномоченное им лицо должен обеспечивать надлежащие условия для работы комиссии (проверяющего), а также своевременно предоставить все необходимые для проведения проверки документы.

5.6. При проведении проверки, руководитель проверяемой образовательной организации или уполномоченное им лицо имеет право:

5.6.1. знакомиться со своими правами и обязанностями;

5.6.2. обжаловать действия проверяющих;

5.6.3. знакомиться с итоговыми документами по результатам проверки, прилагать к нему письменные возражения и объяснения по итоговому документу в целом или по его отдельным положениям, а также документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

5.7. в случае непредставления руководителем проверяемой образовательной организации или уполномоченным им лицом необходимых для работы комиссии (проверяющим) может быть составлен акт о противодействии проведению проверки.

Акт составляется в двух экземплярах. В акте производится запись с указанием даты, должности, Ф.И.О. руководителя проверяемой образовательной организации или уполномоченного им лица.

Акт также подписывается руководителем проверяемой образовательной организации или уполномоченным им лицом.

6. Организация подведения итогов проверки

6.1. По завершении проверки проводится совещание, на котором:

6.1.1. рассматриваются (заслушиваются) заключения и иные материалы о результатах проверки, содержащие оценку соответствия деятельности проверяемой образовательной организации обязательным для исполнения требованиям, выводы, предложения по совершенствованию деятельности проверяемой образовательной организации, а также по устранению выявленных нарушений;

6.1.2. доводит до сведения руководителя проверяемой образовательной организации или уполномоченного им лица итоги проверки, предварительную оценку деятельности, основные выводы и предложения.

6.2. Результаты оценочной деятельности могут представляться в форме:

6.2.1. акта проверки, аналитической справки, справки о результатах проверки, служебной записки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и иной форме;

6.2.2. письменного ответа на жалобу или заявление;

6.3. В случае предоставления результатов проверки в форме итогового документа аналитической справки, но доводится до сведения руководителя образовательной организации в течение 10 дней со дня окончания проверки.

Результаты проверки ряда образовательных организаций могут быть оформлены одним итоговым документом.

Руководитель образовательной организации или лицо, уполномоченное действовать от имени этой организации, после ознакомления с результатами проверки визирует итоговый документа в полях «С результатами проверки ознакомлен», «К процедуре проверки претензий не имею».

В случае отказа сделать запись об ознакомлении с результатами проверки, проверяющий обязан сделать запись об отказе от подписания.

В случае несогласия с фактами, изложенными в итоговом документе, руководитель проверяемой образовательной организации или уполномоченное им лицо вправе приложить к нему письменные возражения по итоговому документу в целом или по отдельным положениям, а также документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

6.4. В случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, глава администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» в течение трех рабочих дней на основе представленных итоговых документов по итогам проверки может принять решение в отношении проверяемой организации, в том числе о принятии необходимых мер принудительного и профилактического характера в форме:

6.4.1. соответствующего распоряжения по итогам проверки с указанием рекомендаций по принятию мер по устранению выявленных нарушений, сроков исполнения, а также указание на необходимость представления проверяемой образовательной организацией в ОО отчета об устранении выявленных нарушений обязательных для исполнения требований или недостатков;

6.4.2. направления информации или иных материалов проверки в органы, компетентные принимать решения по предоставленным вопросам;

6.4.3. направления материалов проверки в суд, органы прокуратуры или иные правоохранительные органы по принадлежности, если в результате проверки получена информация о нарушении законодательства Российской Федерации, содержащая признаки противоправного деяния;

6.4.4. определения дисциплинарной ответственности руководителя проверяемой образовательной организации;

6.4.5. иные решения в пределах своей компетенции.

6.5. В случае несогласия с решением по результатам проверки проверяемая образовательная организация вправе обжаловать указанное решение в установленном законодательством Российской Федерации, рассмотрение которых не входит в компетенцию ОО, а также, если принятия решения по обнаруженным нарушениям не отнесено к его компетенции, то соответствующая информация о выявленных нарушениях направляется в иные компетентные органы власти.

6.6. По итогам проверок, в зависимости от форм, целей, задач и с учетом реального положения дел в проверяемой образовательной организации, ОО могут быть организованы и проведены педагогические советы, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим

коллективом, совещания с педагогическим коллективом, совещания руководителей образовательных организаций с возможным привлечением представителей исполнительной и представительной власти, общественных организаций.

6.7.В ходе осуществления проверки ОО могут использоваться различные методы оценки, в том числе уровневого шкалирования (удовлетворительно, неудовлетворительно, оптимально, достаточно, недопустимо).

6.8. По итогам проверки, делается общий вывод о соответствии (несоответствии деятельности образовательной организации или руководителя образовательной организации обязательным для исполнения требованиям законодательства Российской Федерации, Калининградской области, а также нормативных правовых актов муниципального образования «Светлогорский городской округ».

7. Организация мероприятий за исполнением рекомендаций по итогам проверки.

7.1. Проверяемая образовательная организация по результатам проверки которой выявлены нарушения обязательных для исполнения требований или недостатки, должны исполнить их в установленный срок и представить в ОО отчет об устранении выявленных нарушений (или недостатков) или отчет о выполнении рекомендаций по принятию мер по устранению выявленных нарушений (далее по тексту- отчет), включающий в себя:

7.1.1. письмо на бланке проверяемой образовательной организации с описанием сведений об устранении выявленных нарушений или недостатков (о выполнении рекомендаций);

7.1.2. заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие устранение выявленных нарушений или недостатков (выполнение рекомендаций).

7.2. В случае непредставления проверяемой образовательной организацией в установленные сроки отчета и при наличии письменного заявления руководителя проверяемой организации начальник ОО может принять решение о продлении сроков устранения нарушений (выполнения рекомендаций) с учетом уважительных (объективных) причин, не позволяющих в установленные сроки устранить указанные нарушения.

7.3. При комплектности представленных документов, ОО рассматривает отчет проверенной образовательной организации по существу и принимает решение.

8. Права и обязанности проверяющего.

8.1. Права и обязанности проверяющего определяются настоящим Порядком о контроле за деятельностью образовательных организаций.

8.2. При проведении проверки:

8.2.1. оповещается руководство образовательной организации о сроках проверки, предполагаемом плане работы и подготовке для работы необходимой документации, информации для изучения;

8.2.2. организуется взаимодействие с руководством и иными должностными лицами проверяемой образовательной организации;

8.2.3. обеспечивается сохранность и возврат полученных оригиналов документов, а также их рассмотрение в здании образовательной организации;

8.2.4. обеспечивается информирование начальника ОО о чрезвычайных происшествиях, имеющих место в период проверки, выявленных фактах грубого нарушения законодательства и иных обстоятельствах, требующих немедленного реагирования;

8.3. В рамках проверки проверяющий вправе:

8.4.1. находиться на территории, административных зданиях и служебных помещениях проверяемой организации;

8.4.2. требовать и получать все необходимые для достижения целей проверки документы;

8.4.3. требовать и получать устные разъяснения по существу проверяемых вопросов;

8.4.4. наблюдать за деятельностью проверяемой организации;

8.4.5. осуществлять, при необходимости, анкетирование обучающихся и работников;

8.4.6. выполнять иные функции, предусмотренные распоряжением о проверке.

8.5. Проверяющий (-ие) несут персональную ответственность:

8.5.1. за объективность, полноту и обоснованность сделанных в ходе проверки выводов и предложений;

8.5.2. за качество выполнения плана-задания;

8.5.3. за сокрытие выявленных в ходе проверки нарушений законодательства Российской Федерации и противоправных действий должностных лиц;

8.5.4. за превышение в ходе проверки своих полномочий.

9. Компетенция и полномочия ОО при организации и проведении проверки деятельности образовательных организаций.

9.1. В целях координации и во избежание дублирования при организации проверок образовательных организаций ОО вправе получать информацию о планах по организации мероприятий в отношении образовательных организаций от должностных лиц других служб и ведомств, расположенных на территории муниципального образования.

9.2. ОО как организатор образовательной деятельности в пределах компетенций и полномочий, установленных законодательством, вправе осуществлять проверку деятельности образовательных организаций по вопросам:

9.2.1. в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования детям, проживающим на территории муниципального образования;

9.2.1.2. реализация прав граждан на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования;

9.2.1.3. обеспечение гражданам, проживающим на территории муниципального образования, возможности выбора типа и вида образовательной организации, форм получения образования;

9.2.1.4. создание условий для реализации обеспечения выполнения федерального государственного образовательного стандарта;

9.2.1.5. создание условий для обеспечения качества результатов деятельности образовательной организации по направлениям муниципальной системы оценки качества образования;

9.2.1.6. соблюдение прав обучающихся (воспитанников) в образовательной организации;

9.2.1.7. соблюдение установленного порядка проведения промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона российской федерации «Об образовании» и устава образовательной организации;

9.2.1.8. осуществление текущей проверки в соответствии с требованиями устава образовательной организации;

9.2.1.9. организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;

9.2.1.10. выполнение федеральных государственных образовательных стандартов, реализуемых в дошкольной образовательной организации;

9.2.1.11. организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся и воспитанников;

9.2.1.12. соответствие деятельности учреждений дополнительного образования требованиям законодательства в сфере образования по соблюдению прав детей на получение бесплатного дополнительного образования;

9.2.1.13. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.2. В сфере управления образовательными организациями:

9.2.2.1. реализация муниципальной программы развития образования; исполнение целевых программ социально-экономического развития муниципального образования;

9.2.2.2. реализация муниципальных мер социальной поддержки обучающихся (воспитанников);

9.2.2.3. соблюдение законодательства при работе с заявлениями, обращениями и жалобами участников образовательного процесса по вопросам реализации их конституционного права на получение начального, основного общего и среднего полного образования, дополнительного, дошкольного образования;

9.2.2.4. соответствие нормативной правовой базы, регулирующей деятельность образовательного учреждения, действующему законодательству, муниципальным нормативным актам и уставу организации;

9.2.2.5. исполнение норм и правил, установленных уставами и локальными нормативными актами образовательных организаций, договорами о взаимоотношениях, а также нормативными, правовыми и распорядительными актами органов местного самоуправления в сфере образования.

9.2.2.6. организация и эффективность деятельности форм государственного общественного управления;

9.2.2.7. соблюдение требований нормативных правовых актов по учету, выдаче и хранению документов об образовании государственного образца;

9.2.2.8. соблюдение законодательства Российской Федерации по предоставлению платных образовательных услуг;

9.2.2.9. полнота и качество предоставления муниципальной услуги;

9.2.2.10. соблюдение нормативных актов по ведению школьной документации;

9.2.2.11. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.3. В сфере учета детей дошкольного возраста и детей подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования:

9.2.3.1. соблюдение порядка приема в образовательные организации на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающего прием всех граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;

9.2.3.2. организация учета детей, подлежавших обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

9.2.3.3. соблюдение установленных правил перевода, отчисления и исключения обучающихся образовательных организаций;

9.2.3.4. организация мониторинга движения обучающихся по образовательным организациям, изучение потребностей спроса на образовательные услуги;

9.2.3.5. другие вопросы в пределах полномочий.

9.2.4. В сфере воспитания и дополнительного образования:

9.2.4.1. организация мероприятий, направленных на поддержку работы с родителями, профилактику асоциальных явлений в детской и подростковой среде, пропаганду здорового образа жизни;

9.2.4.2. организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию и духовно-нравственному становлению детей;

9.2.4.3. организация деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений среди подростков;

9.2.4.4. организация деятельности и реализация программ по профилактике наркомании среди несовершеннолетних;

9.2.4.5. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.5.В сфере организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях отдыха и оздоровления детей на базе образовательных организаций:

9.2.5.1. участие образовательных организаций в организации каникулярного отдыха;

9.2.5.2. обеспечение условий безопасного функционирования пришкольного лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, государственного пожарного надзора, инспекции по охране труда и техники безопасности;

9.2.5.3. обеспечение и создание условий для организации внеурочной деятельности;

9.2.5.4. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.6.В сфере организации и управления методической работой:

9.2.6.1. организация методического обеспечения образовательного процесса;

9.2.6.2. организация и методическое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ;

9.2.6.3. осуществление повышения квалификации педагогических работников;

9.2.6.4. обеспечение условий для соблюдения порядка проведения предметных олимпиад школьников;

9.2.6.5. развитие условий для всестороннего развития, поддержки одаренных и талантливых детей;

9.2.6.6. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.7. В сфере материально-технического обеспечения образовательных организаций, организации безопасных условий, питания и медицинского обслуживания:

9.2.7.1. соответствие условий осуществления образовательного процесса в образовательных организациях федеральным и местным требованиям;

9.2.7.2. обеспечение условий безопасного функционирования образовательных организаций в соответствии с требованиями государственного пожарного надзора и Роспотребнадзора;

9.2.7.3. обеспечение безопасных условий труда, обучения и воспитания в соответствии с требованиями инспекции по охране труда и техники безопасности, организация и проведение расследований несчастных случаев;

9.2.7.4. обеспечение соблюдения правил гражданской обороны;

9.2.7.5. выполнение образовательной программы по изучению правил дорожного движения;

9.2.7.5. обеспечение развития материально-технической базы образовательной организации, оснащенность учебного процесса и оборудования учебных заведений;

9.2.7.6. создание условий для организации питания и обеспечение санитарно-гигиенических норм;

9.2.7.7. организация медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся (воспитанников) и работников образовательных организаций;

9.2.7.8. соблюдение условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья участников образовательного процесса;

9.2.7.9. исполнение предписаний надзорных органов;

9.2.7.10. другие вопросы в пределах компетенций ОО.

9.2.8. В сфере содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий:

9.2.8.1. содержание, использование и сохранность объектов муниципальной собственности;

9.2.8.2. осуществление организационно-технических мероприятий по подготовке образовательных организаций к работе в осенне- зимний период;

9.2.8.3. исполнение договоров на осуществление ремонтно - строительных работ;

9.2.9.4. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.10. В области финансово-хозяйственной деятельности:

9.2.10.1. использование целевых средств бюджета, выделяемых учредителем на содержание зданий и исполнение установленных задач и функций;

9.2.10.2. выполнение плана ФХД

9.2.10.3. обеспечение состава, качества и (или объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг, условий, порядка и результатов оказания муниципальных услуг, определенных в муниципальном задании;

9.2.10.4. рациональное использование привлеченных внебюджетных средств;

9.2.10.5. соблюдение штатной дисциплины;

9.2.10.6. соблюдение прав граждан при оказании платных дополнительных услуг;

9.2.10.7. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

9.2.11. В сфере публичной деятельности и управления информационными потоками:

9.2.11.1. представление и достоверность показателей о соответствии федеральным и местным нормативам условий осуществления образовательного процесса;

9.2.11.2. обеспечение информированности о состоянии образования;

9.2.11.3. обеспечение ведения официального сайта образовательной организации;

9.2.11.4. другие вопросы в пределах компетенции ОО.

9.2.12. В сфере кадровой политики:

9.2.12.1. организация работы по подготовке педагогических работников к аттестации;

9.2.12.2. осуществление кадрового делопроизводства в соответствии с законодательством;

9.2.12.3. реализация муниципальных мер социальной поддержки педагогических работников;

9.2.12.4. деятельность по сохранению кадровых ресурсов и повышению кадрового потенциала педагогических работников;

9.2.12.5. другие вопросы в пределах полномочий ОО.

Приложение №5
к распоряжению администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»

Порядок

проведения мониторинга системы образования муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядок проведения мониторинга системы образования определяет процедуры, сроки проведения и показатели мониторинга системы образования муниципального образования «Светлогорский городской округ».
2. Мониторинг осуществляется на основе данных федерального статистического наблюдения; обследований, в том числе социологических; информации, размещенной на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- сеть «Интернет»), опубликованной в средствах массовой информации; информации, поступившей в министерство образования Калининградской области и отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ » от организаций и граждан.
3. Мониторинг проводится в целях:
 - информационной поддержки разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования;
 - непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования (в том числе в части эффективности деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
 - усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений;
 - выявления нарушений требований законодательства об образовании;
 - осуществления контроля за системой образования на уровне организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- получения информации, дающей возможность оценить качество образования на разных ступенях обучения в МО Кувандыкский район;

4. Объектом мониторинга являются организации, осуществляющие образовательную деятельность, расположенные на территории Светлогорского городского округа.

4.1. При проведении мониторинга МКУ «РМЦ» организует сбор и обработку информации в отношении:

- федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов, образовательных программ;

- муниципальных образовательных организаций;

- педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на территории Светлогорского городского округа.

5. Мониторинг организует отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»

5. Участниками мониторинга являются муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - ОО).

6. Проведение мониторинга осуществляется в несколько этапов:

- организационный этап, включающий подготовку и утверждение нормативных правовых актов и распорядительных документов, регламентирующих проведение мониторинга, проведение информационно-методических семинаров с участниками мониторинга;

- этап сбора информации;

- этап расчетов, включающий обработку данных, расчеты показателей мониторинга на основании утвержденной методики;

- этап подведения итогов, включающий подготовку информационно-аналитических материалов по результатам мониторинга, разработку и реализацию мероприятия, связанных с распространением результатов мониторинга.

7. Порядок и сроки

7.1. Мониторинг проводится ежегодно с 1 сентября по 10 ноября соответствующего года по итогам прошедшего учебного года путем сбора, анализа и обобщения:

- итоговых отчетов образовательных организаций о результатах своей деятельности;

- информации, размещенной на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет.

7.2. Мониторинг проводится не реже одного раза в год в соответствии с процедурами и сроками проведения, устанавливаемыми отделом образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

7.3. Образовательные организации ежегодно проводят анализ состояния и перспектив развития, формируют итоговые отчеты по установленной форме,

и не позднее 1 октября года, следующего за отчетным, размещают итоговые отчеты на своих официальных сайтах в сети "Интернет", а также представляют их в отдел образования.

7.4. Отдел образования осуществляет:

- сбор данных о результатах деятельности образовательных организаций;
- первичную обработку данных форм статистических отчетов;

7.5. Отдел образования формирует и подготавливает итоговые отчеты по установленной форме и не позднее 25 октября года, следующего за отчетным, размещает итоговые отчеты на официальном сайте управления образования в сети "Интернет".

