**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Светлогорского района**

**РЕШЕНИЕ**

от 12 февраля 2018 года № 12

О комиссии районного Совета депутатов Светлогорского района

по контролю за должностным поведением депутатов районного

Совета депутатов Светлогорского района, соблюдением ими запретов и

ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об

урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

 Рассмотрев протест Светлогорской межрайонной прокуратуры № 86-03/122-2018 от 31 января 2018 года, в соответствии с Законом Калининградской области от 19 декабря 2017 года № 136 «О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, отдельные должности муниципальной службы, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений», в целях организации работы по исполнению законодательства о противодействии коррупции, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2015 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Светлогорский район», районный Совет депутатов Светлогорского района **решил:**

 1. Утвердить Положение о комиссии районного Совета депутатов Светлогорского района по контролю за должностным поведением депутатов районного Совета депутатов Светлогорского района, соблюдением ими запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

 2. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представляемых депутатами районного Совета депутатов Светлогорского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

 3. Признать утратившим силу решение районного Совета депутатов Светлогорского района от 15 февраля 2016 года № 05 «О представлении депутатами районного Совета депутатов Светлогорского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по регламенту, связям с общественностью, безопасности и правопорядку районного Совета депутатов Светлогорского района (В.Д. Декасов).

 5. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский район» в сети «Интернет».

 6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Светлогорского района В.В. Бондаренко

Приложение № 1

к решению районного Совета депутатов

Светлогорского района № 12

от 12 февраля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии районного Совета депутатов Светлогорского района**

**по контролю за должностным поведением депутатов районного Совета**

**депутатов Светлогорского района, соблюдением ими запретов и**

**ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований**

**об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных**

**обязанностей, которая приводит или может привести**

**к конфликту интересов**

**1.** Настоящее положение в соответствии с федеральными законами регулирует правоотношения в сфере создания и деятельности комиссии районного Совета депутатов Светлогорского района по контролю за должностным поведением депутатов районного Совета депутатов Светлогорского района (далее – депутат, депутаты), соблюдением ими запретов и ограничений, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия образуется решением районного Совета депутатов Светлогорского района в соответствии с приложением к настоящему положению.

**3.** В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

**4.** Комиссия состоит из пяти депутатов, одного муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в районном Совете депутатов Светлогорского района, и двух независимых лиц от общественности.

**5.** Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

**6.** Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

**7.** При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

**8.** Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

**9.** Основной задачей комиссии является проведение в порядке, определяемом настоящим положением, проверки соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, в том числе, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**10.** Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными и другими государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Калининградской области;

4) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;

5) органом Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

**11.** Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

**12.** Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению комиссии срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней.

**13.** Решение о проведении проверки принимается на заседании комиссии.

**14.** При осуществлении проверки председатель комиссии вправе:

1) проводить собеседование с депутатом;

2) изучать представленные депутатом дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) готовить для направления в установленном порядке проект запроса в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении депутатом установленных запретов и ограничений;

4) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

**15.** В запросе, предусмотренном в подпункте 3 пункта 14 настоящего положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, должность и место работы (службы) депутата (в случае осуществления депутатской деятельности без отрыва от основной деятельности), в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

6) срок представления запрашиваемых сведений;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

**16.** Председатель комиссии обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме депутата о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения депутата беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата, а при наличии уважительной причины (болезни, нахождения в отпуске, служебной командировке) - в срок, согласованный с депутатом.

**17.** По окончании проверки комиссия обязана ознакомить с результатами проверки депутата с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

**18.** Депутат вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 16 настоящего положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 16 настоящего положения.

**19.** Пояснения, указанные в пункте 18 настоящего положения, приобщаются к материалам проверки.

**20.** Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии, на котором представители средств массовой информации могут присутствовать в установленном порядке.

**21.** Представители средств массовой информации могут присутствовать на открытом заседании комиссии при условии подачи заявки о присутствии не позднее чем за 10 дней до даты его проведения.

**22.** Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) необходимость принятия решения о проведении проверки при наличии основания, предусмотренного пунктом [10](#P99) настоящего положения;

2) представление председателем комиссии материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении депутатом ограничений и запретов, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области;

3) представление председателя комиссии или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения депутатами ограничений и запретов, требований к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов, установленных федеральным законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области;

4) поступившее в комиссию уведомление депутата, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**23.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 2 пункта 22 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что депутат соблюдал ограничения и запреты, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области;

2) установить, что депутат не соблюдал ограничения и запреты, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области. В этом случае комиссия принимает решение указать депутату на недопустимость несоблюдения указанных в настоящем подпункте ограничений и запретов.

**24.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3 пункта 22 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что депутат соблюдал ограничения и запреты, требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что депутат не соблюдал ограничения и запреты, требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю районного Совета депутатов Светлогорского района указать депутату на недопустимость нарушения ограничений и запретов, требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к депутату конкретную меру ответственности.

**25.** По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 22 настоящего положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении депутатом должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении депутатом должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует депутату и (или) председателю районного Совета депутатов Светлогорского района принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что депутат не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю районного Совета депутатов Светлогорского района применить к депутату конкретную меру ответственности.

**26.** Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения требований, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области.

**27.** Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 22 настоящего положения (за исключением вопроса, предусмотренного подпунктом 1 пункта 22 настоящего положения), принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

**28.** Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

**29.** Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат.

**30.** Копии протокола заседания комиссии в 7 (семи) дневный срок со дня заседания направляются председателю районного Совета депутатов Светлогорского района, депутату, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам; в уполномоченный орган Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений для принятия решений в соответствии с его полномочиями и осуществления антикоррупционного мониторинга.

**31.** Копия протокола заседания комиссии приобщается к личному делу депутата, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, требований, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области.

**32.** Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня заседания, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются заведующим сектором районного Совета депутатов Светлогорского района.

**33.** Сведения о результатах проверки предоставляются председателем комиссии с одновременным уведомлением об этом депутата, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и другим государственным органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Калининградской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

**34.** Копии справок и материалы проверки хранятся в комиссии в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

*Приложение*

*к Положению о комиссии районного Совета депутатов*

*Светлогорского района по контролю за должностным*

*поведением депутатов районного Совета депутатов*

*Светлогорского района, соблюдением ими запретов и*

*ограничений, требований к должностному поведению и*

*(или) требований об урегулировании конфликта интересов,*

*по рассмотрению уведомлений о возникновении личной*

*заинтересованности при исполнении должностных*

*обязанностей, которая приводит или может привести*

*к конфликту интересов*

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**районного Совета депутатов Светлогорского района по контролю**

**за должностным поведением депутатов районного Совета депутатов**

**Светлогорского района, соблюдением ими запретов и ограничений,**

**требований к должностному поведению и (или) требований об**

**урегулировании конфликта интересов, по рассмотрению уведомлений о**

**возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных**

**обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

 1. **Бондаренко Владимир Владимирович**, глава Светлогорского района, председатель комиссии.

 2. **Декасов Василий Дмитриевич**, депутат районного Совета депутатов Светлогорского района, заместитель председателя комиссии.

 3. **Васильев Виктор Алексеевич**, заведующий сектором районного Совета депутатов Светлогорского района, секретарь комиссии.

 4. **Кожемякин Андрей Александрович**, заместитель председателя районного Совета депутатов Светлогорского района, член комиссии.

 5. **Ярошенко Александр Иванович**, депутат районного Совета депутатов Светлогорского района, член комиссии.

 6. **Ступин Сергей Николаевич**, депутат районного Совета депутатов Светлогорского района, член комиссии.

 7. **Накене Ольга Геннадьевна**, директор НОУ ДПО «Центр образовательных технологий и повышения квалификации», член комиссии.

 8. **Бучнев Владимир Григорьевич**, председатель Совета ветеранов Светлогорского района, член комиссии.

Приложение № 2

к решению районного Совета депутатов

Светлогорского района № 12

от 12 февраля 2018 года

ПОРЯДОК

размещения на официальном сайте муниципального образования

«Светлогорский район» в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» представляемых депутатами районного Совета депутатов

Светлогорского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга

(супруги) и несовершеннолетних детей, и порядок предоставления этих

сведений средствам массовой информации для опубликования

в связи с их запросами

 1. На официальном сайте муниципального образования «Светлогорский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) размещаются и средствам массовой информации по их запросам предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату районного Совета депутатов Светлогорского района(далее – депутат), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенные депутатом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году представления сведений, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

**2.** В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации по их запросам для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 1](#P306) настоящего порядка) о доходах, расходах депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, иных членов семьи депутата;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, иным членам семьи депутата на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

**3.** Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего порядка, за весь период осуществления депутатом своих полномочий, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский район» и ежегодно обновляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня их представления уполномоченным органом Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в районный Совет депутатов Светлогорского района.

**4.** Уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте в 5 (пяти) дневный срок со дня их представления уполномоченным органом Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в районный Совет депутатов Светлогорского района.

**5.** Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1 настоящего порядка, обеспечивается заведующим сектором районного Совета депутатов Светлогорского района.

**6.** Заведующий сектором районного Совета депутатов, осуществляющий документационное обеспечение деятельности комиссии:

1) в 3 (трех) дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем председателю комиссии по депутату, в отношении которого поступил запрос;

2) в 7 (семи) дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 1 настоящего порядка.

**7.** Лица, обеспечивающие деятельность комиссии несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.