**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«27» 06. 2022 года № 583

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 24.01.2022 года № 61 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»**

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством и утвержденной министерством экономики Калининградской области технологической схемой предоставления муниципальной услуги, руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=074881F96663C7F121E70954E113493A1670058564642F2A5AFEBBD826X1H0J) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в российской федерации в 2022 году», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**постановляет:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 24.01.2022 года № 61 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» следующие изменения:
   1. Абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 14 календарных дней со дня регистрации запроса.»

* 1. Пункт 2.16.5 изложить в следующей редакции:

«Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- прием, проверка и регистрация запроса с комплектом документов - административная процедура осуществляется в первый рабочий день с момента поступления запроса; в случае принятия решения об отказе в приеме документов административная процедура должна быть завершена не позднее 3 рабочих дней с момента подачи запроса;

- передача запроса с комплектом документов в Отдел - в 1-й день с момента регистрации запроса или не позднее 10 часов 2 - го дня с момента регистрации запроса, если запрос поступило после 17 часов;

- проверка документов, подготовка результата предоставления услуги - со 2 по 13 календарный день с момента регистрации запроса;

- выдача (направление) заявителю результата предоставления услуги - на 14 календарный день с момента регистрации запроса.»

* 1. В абзаце втором пункта 3.7.3 слова «12 рабочий день» заменить словами «14 календарный день».

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника административно-юридического отдела администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Рахманову И.С.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко