**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 31 » января 2019 года № 111

г. Светлогорск

**Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,** **содержанию указанных актов**

 **и обеспечению их исполнения**

 В соответствии с частью 4 статьи 19 [Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»](http://docs.cntd.ru/document/420275385), Уставом муниципального образования «Светлогорского городского округа», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Светлогорский район» от 18 декабря 2015 года № 851 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО «Светлогорский городской округ» О.В. Туркину.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В.Бондаренко

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек постановлению администрации МО «Светлогорский городской округ»От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года №\_\_\_\_  |

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных**

**нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации МО «Светлогорский городской округ», утверждающих:

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им распорядителями, получателями бюджетных средств и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств);

б) муниципальных органов, утверждающих:

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым непосредственно муниципальными органами, подведомственными им распорядителями, получателями бюджетных средств и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственных распорядителей, получателей бюджетных средств).

2. Для целей настоящих Требований под муниципальными органами понимаются:

- окружной Совет депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- структурные подразделения администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» - отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации, наделённые правами юридического лица.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются экономическим отделом администрации МО «Светлогорский городской округ» совместно с МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа» в форме проектов постановлений администрации МО «Светлогорский городской округ» в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов администрации МО «Светлогорский городской округ».

4. Муниципальные органы на основании настоящих Требований, а также правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, утверждают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым непосредственно муниципальными органами, подведомственными им распорядителями, получателями бюджетных средств и бюджетными учреждениями, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им распорядителей, получателей бюджетных средств соответственно в форме:

- распоряжений главы МО «Светлогорский городской округ»;

-постановления администрации МО «Светлогорский городской округ»;

-приказов руководителей структурных подразделений администрации МО «Светлогорский городской округ»

5. Правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме локальных правовых актов (приказов, распоряжений, постановлений) и утверждаются руководителем муниципального органа после согласования проектов локальных правовых актов с экономическим отделом администрации МО «Светлогорский городской округ» и с МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа», в части принятия нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг.

 6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, такие проекты правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются разработчиками документов на соответствующем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на соответствующем официальном сайте.

8. Экономический отдел администрации МО «Светлогорский городской округ», муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в установленный срок, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Экономический отдел, муниципальные органы не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на соответствующем официальном сайте.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ», муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

11. Экономический отдел, муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в установленном порядке.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

15. Постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им распорядителями, получателями бюджетных средств и бюджетными учреждениями, должно содержать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень);

б) порядок формирования и ведения перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых муниципальными органами устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень), а также его форму;

в) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

16. Постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственных распорядителей, получателей бюджетных средств), должно содержать:

а) формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул;

б) положения, предоставляющие право муниципальным органам при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым непосредственно муниципальными органами, подведомственными им распорядителями, получателями бюджетных средств и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) ведомственный перечень.

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.