**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СВЕТЛОГОРСКИЙ РАЙОН»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«19» декабря 2017 года №655

г. Светлогорск

**О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией МО «Светлогорский район».**

В целях реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в части оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрация муниципального образования Светлогорский район

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией МО «Светлогорский район» согласно приложению №1.

2. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией МО «Светлогорский район» согласно приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский район» svetlogorsk39.ru.

И.о. главы администрации

МО «Светлогорский район» А.С. Толмачёв

Приложение №1

к постановлению администрации

МО «Светлогорский район»

 от 19 декабря 2017 года №655

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам оказания

имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией МО «Светлогорский район»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией МО «Светлогорский район» (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления, общественные организации, объединения, представители муниципальные учреждений.

1.4. Целью деятельности рабочей группы является обеспечение единого подхода к организации оказания администрацией МО «Светлогорский район» имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2**. Задачи рабочей группы**

2.1. Анализ действующих механизмов оказания администрацией МО «Светлогорский район» имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО «Светлогорский район» и оценка их эффективности.

2.2. Выработка согласованных решений по совершенствованию действующих механизмов оказания администрацией МО «Светлогорский район» имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории МО «Светлогорский район».

2.3. Разработка методических рекомендаций, содержащих единые требования к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства МО «Светлогорский район» в рамках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года

№ 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**3. Права рабочей группы**

3.1.Рабочая группа имеет право:

привлекать к работе представителей заинтересованных органов местного самоуправления, не являющихся членами рабочей группы;

информировать о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе размещать информацию о предстоящих заседаниях рабочей группы.

**4. Состав и организация деятельности рабочей группы**

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие заинтересованные лица, в том числе представители субъектов малого и среднего предпринимательства МО «Светлогорский район.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.4. Повестка очередного заседания рабочей группы направляется членам рабочей группы, как правило, не позднее, чем за три рабочих дня до даты, на которую назначено очередное заседание рабочей группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.8. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании рабочей группы и секретарь рабочей группы.

4.9. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.10. Председатель рабочей группы:

определяет повестку заседаний рабочей группы, время и место проведения;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

дает поручения членам рабочей группы;

представляет рабочую группу во взаимоотношениях с органами государственной власти, иными органами, должностными лицами, организациями и общественными объединениями.

4.11. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.12. Секретарь рабочей группы:

организует рассылку повесток заседаний рабочей группы;

организует подготовку необходимых информационных материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений;

организует рассылку протоколов заседаний рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании рабочей группы.

**5. Организационно-техническое обеспечение**

**деятельности рабочей группы**

Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляют МКУ «Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов» Светлогорского района и экономический отдел администрации МО «Светлогорский район».

Приложение №2

к постановлению администрации

МО «Светлогорский район»

 от 2017 года № \_\_\_\_

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам оказания

имущественной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

 администрацией МО «Светлогорский район»

|  |  |
| --- | --- |
| ТолмачёвАндрей Сергеевич |  И.о. главы администрации МО «Светлогорский район» |
| Корабельников Сергей Львович | Руководитель МКУ «Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов» Светлогорского района |
| Кадырова Ирина Рашидовна  | Ведущий специалист МКУ «Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов» Светлогорского района |
| Мельник Иван Владимирович | Заместитель главы администрации - начальник юридического отдела администрации МО «Светлогорский район» |
| Головченко Надежда Львовна | Начальник отдела МУ «Отдел социальной защиты населения администрации Светлогорского района» |
| Жуков Александр Владимирович | Заместитель директора НП «Центр поддержки малого предпринимательства Светлогорского городского округа» |
| Шклярук Светлана Викторовна  | Начальник экономического отдела администрации МО «Светлогорский район» |
| Котляр Оксана Владимировна | Директор МКУ «Многофункционального центра» |