**СВЕТЛОГОРСКАЯ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**(с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования «Светлогорский городской округ»)**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 20 июня 2018 года | №80/418-4 |

 г. Светлогорск

**О Порядке приема и проверки документов, представляемых кандидатами в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Руководствуясь Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области», Светлогорская территориальная избирательная комиссия

 **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно приложению.
2. Утвердить формы подтверждений о приеме документов от кандидатов на выдвижение и для регистрации (формы 1-5, 7) и акта о представлении кандидатом документов, установленных для его регистрации, после истечения срока, указанного в пункте 1 статьи 26 Закона Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области» (форма 6).
3. Рекомендовать кандидатам, избирательным объединениям, выдвинувшим кандидатов, при подготовке и проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» использовать одобренные настоящим решением формы избирательных документов.
4. Опубликовать информацию о Порядке приема и проверки документов, представляемых кандидатами, в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» на странице Светлогорской ТИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Возложить контроль за выполнением настоящего решения на секретаря Светлогорской ТИК Лаврентьеву С.И.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель избирательной комиссии |  |  |  Е. А. Велетнюк |
|  |  |  |  |
| Секретарь избирательной комиссии |  |  |  С. И. Лаврентьева |

Приложение

к решению Светлогорской ТИК

от 20.06.2018 г. №№80/418-4

**ПОРЯДОК**

**приема и проверки документов, представляемых кандидатами в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» 09 сентября 2018 года (далее – Порядок) определяет порядок работы избирательной комиссии (далее – Комиссия) с документами, представляемыми кандидатами в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области» (далее – Закон Калининградской области).

1.2. Прием и проверку документов, поступивших в Комиссию, осуществляет Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию при проведении выборов 09 сентября 2018 года (далее – Рабочая группа).

1.3. В состав Рабочей группы входят члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. При проверке документов, представленных при выдвижении и для регистрации, в том числе подписных листов в поддержку кандидатов могут привлекаться члены нижестоящих комиссий, эксперты из числа специалистов органов и учреждений, указанных в Федеральном законе, а также иных государственных органов. Заключения экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключения экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

С использованием регистра избирателей проверяются сведения об избирателях, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидата в подписных листах. При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в регистре избирателей, либо при отсутствии в регистре таковых, направляется запрос в Управление по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области (ранее - УФМС России по Калининградской области) в порядке, установленном Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федеральной миграционной службы.

На основании справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос комиссии), подписанной уполномоченным лицом Управления по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной. Указанный документ может содержать информацию только по установленным Управлением по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области расхождениям данных в отношении конкретных избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей, указавших в проверяемых подписных листах не соответствующие действительности сведения.

**2. Организация приема документов**

2.1. В целях качественной обработки принимаемых документов их прием производится Рабочей группой в период со дня, следующего за днём официального опубликования решения окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» о назначении выборов, по 25 июля 2018 года включительно:

* по рабочим и субботним дням - с 09.00 до 13.00 часов;
* по воскресным и праздничным дням – с 09.00 до 13.00 часов (по предварительной заявке);
* 25 июля 2018 года - с 09.00 до 18.00 включительно.

Информацию по организации приёма документов можно уточнить по телефону 8(40153) 3-33-69.

В случае, если кандидат болен, находится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, в иных случаях, установленных федеральными законами, документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором он содержится под стражей в качестве подозреваемого или обвиняемого).

2.2. Для обеспечения готовности Рабочей группы к приему документов кандидаты, иные лица, указанные в абзаце втором пункта 2.1 настоящего раздела (далее – лицо, представляющее документы) накануне дня представления документов информируют Комиссию о намерении представить документы.

2.3. Принятые документы передаются на регистрацию входящих документов члену избирательной комиссии, ответственному за делопроизводство. Представляемые документы регистрируются в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству для регистрации входящих документов Комиссии.

Документы, представленные в машиночитаемом виде, распечатываются с представленного электронного носителя информации на бумажный носитель.

2.4. Руководитель Рабочей группы готовит представления о проверке достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с пунктами 2,2-1,3 статьи 24 Закона Калининградской области, в соответствующие органы, которые обязаны сообщить о результатах проверки сведений, представляемых в соответствии с [пунктами 2](#Par426), 2-1, [3](#Par428) статьи 24 Закона Калининградской области в течение 10 дней, а сведений, представляемых в соответствии с [пунктом 4](#Par429) статьи 24 Закона Калининградской области, а также о проверке выполнения требований, предусмотренных [пунктом 4.3](#Par437) статьи 24 Закона Калининградской области (при проведении выборов глав муниципальных районов и городских округов) - в течение 20 дней.

2.5. Проверка выполнения требований, предусмотренных пунктом 4.3 статьи 24 Закона Калининградской области, осуществляется по основаниям, установленным Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2.6. Сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном Комиссией, информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений, доводятся до сведения избирателей и размещаются на информационных стендах в помещениях для голосования.

**3. Прием документов о выдвижении кандидата**

3.1. При выдвижении кандидата, лицо, представляющее документы, представляет в Комиссию документы, установленные статьями 33-35 Федерального закона, статьями 24,76,92 Закона Калининградской области. При этом сведения, указанные в пункте 3 статьи 33 Федерального закона, в пункте 4 статьи 24 Закона Калининградской области, представляются также и в машиночитаемом виде.

3.2. Член Рабочей группы после приема документов выдает лицу, представившему документы, письменное подтверждение их получения по форме согласно **приложениям № 1, 2** к настоящему Порядку, в котором указываются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов. Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах, один из которых передается лицу, представившему документы, а другой хранится в Комиссии вместе с представленными документами. Сначала два экземпляра подтверждения подписываются членом Рабочей группы, после чего – лицом, представившим документы.

**4. Прием документов, представленных для регистрации кандидата**

4.1. Члены Рабочей группы принимают от лица, представляющего документы для регистрации кандидата:

документы, установленные пунктом 1 статьи 26, пунктом 1 статьи 78, статьёй 92 Закона Калининградской области;

две фотографии кандидатов размером 3 х 4 см без уголка.

4.2. Подписные листы, представляемые в Комиссию, должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок и пронумерованы.

Папки с листами поддержки кандидатов следует оформлять следующим образом:

на лицевой стороне обложки каждой папки указывать фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;

нумерацию подписных листов делать сквозной в пределах каждой папки;

подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой. Прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;

концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной накладки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой ставить подпись кандидата (его доверенного лица).

4.3. При приеме документов проверяются наличие документов, необходимых для регистрации кандидата, а также их соответствие утвержденной форме либо наличие в них всех необходимых данных.

В процессе приема каждая папка с подписными листами, каждый подписной лист заверяется печатью Комиссии.

В отношении подписных листов проверяется соответствие количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем полистного пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов.

В отношении подписей избирателей проверяется соответствие количества представленных подписей количеству, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей. При этом количество представленных в Комиссию подписей не должно превышать необходимое для поддержки выдвижения кандидата количество подписей, определенное решением Комиссии.

В случае если данное требование нарушено, то кандидат должен самостоятельно исключить лишние подписи.

При нарушении нумерации подписных листов в пределах одной папки кандидат имеет право внести следующие изменения: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (например, 50-1, 50-2, 50-3), при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11, 10-11-12). После этого вносятся изменения в данные о количестве подписных листов, проставленном на лицевой стороне обложки папки и заверяются подписью кандидата.

4.4. В случае, если по результатам проверки соответствия количества подписных листов либо подписей избирателей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству выявлены расхождения, составляется новый протокол, в который вносятся соответствующие изменения, после чего протокол подписывается кандидатом.

Уточненный протокол может быть составлен и распечатан непосредственно в избирательной комиссии (при наличии технических средств) и регистрируется как приложение к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

4.5. Член Рабочей группы после приема документов выдает лицу, представившему документы, письменное подтверждение их получения по форме согласно **приложениям №3,4,5** к настоящему Порядку, в котором указываются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, проставляется дата и время их приема. Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах, один из которых передается лицу, представившему документы, а другой хранится в Комиссии вместе с представленными документами. Сначала два экземпляра подтверждения подписываются членом Рабочей группы, после чего оба экземпляра подтверждения подписывает лицо, представившее документы.

4.6. В случае представления в избирательную комиссию кандидатом документов, необходимых для регистрации, после истечения установленного срока рабочая группа отказывает в приеме документов (за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 1 статьи 28](#Par548) Закона Калининградской области) и составляет акт, в котором отражается дата и время представления документов (**приложение №6).** Кандидатдолжен быть ознакомлен с актом и вправе получить его копию.

**5. Порядок проверки документов**

5.1. При проверке документов проверяется полнота и правильность оформления документов, их соответствие требованиям Федерального закона, Закона Калининградской области.

5.2. При проверке подписей, проставленных в подписных листах, члены Рабочей группы проверяют порядок сбора подписей в поддержку кандидата, достоверность указанных подписей, в том числе оформление подписных листов, а также соответствующие сведения, содержащиеся в подписных листах.

5.3. Проверке подлежат все представленные кандидатами, баллотирующимися по одномандатным избирательным округам, подписи.

Внесение каких-либо исправлений в подписные листы, принятые Комиссией, не допускается. Комиссия не вправе восполнять и (или) устранять нарушения, допущенные кандидатами, иными лицами при оформлении подписных листов и иных документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов.

5.4. Проверка подписных листов осуществляется проверяющим путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

По результатам проверки подписей избирателей и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

5.5. Проверке и учету не подлежат подписи, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, до представления подписных листов в Комиссию, если исключение (вычеркивание) специально оговорено в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в Комиссию.

5.6. Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения кандидата, избирательного объединения достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.

5.7. Недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке.

5.8. При обнаружении членами Рабочей группы в подписных листах сведений об избирателях, которые вызывают сомнения (например, в сведениях содержатся данные недействительного паспорта), эти сведения первоначально проверяются с использованием Регистра избирателей. Также с использованием Регистра проверяются сведения об избирателях, отобранные проверяющими.

При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в Регистре, либо при отсутствии в Регистре таковых, необходимо направлять запрос в соответствующий территориальный орган УВМ МВД России по форме, установленной Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Главным Управлением по вопросам миграции МВД России.

5.9. На основании справки подразделения УВМ России, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной.

5.10. В соответствии с пунктом 10 статьи 27 Закона Калининградской области недействительными признаются:

а) подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления Комиссии о выдвижении кандидата;

б) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

в) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке.

г) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Федеральным законом, Законом Калининградской области, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;

д) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

е) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями не собственноручно, - на основании заключения эксперта, привлеченного к работе;

ж) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей;

з) все подписи избирателей, в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей и (или) кандидата, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, кандидатом имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате, указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом;

и) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям, установленным приложением 8 к Федеральному закону, и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные [абзацем вторым пункта 3 статьи 77](#Par1499) Закона Калининградской области, и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных [пунктом 3 статьи 25](#Par462) Закона Калининградской области;

к) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных [пунктами 4](#Par464) и [5 статьи 25](#Par466) Закона Калининградской области;

л) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист, - на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке;

м) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом;

н) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата.

5.11. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) Закону Калининградской области, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных [подпунктами «з»](#Par524), [«и»](#Par526), [«н» пункта 10](#Par532) статьи 27 Закона Калининградской области.

Специально оговоренные избирателем или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и помарки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в соответствии с [подпунктами «з»](#Par524), [«и»](#Par526), [«н» пункта 10](#Par532) статьи 27 Закона Калининградской области.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

5.12. Результаты проверки подписных листов вносятся в ведомость проверки подписных листов (Приложение №8 к настоящему Порядку), в которой указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе. В случае наличия заключение эксперта, оно может быть выполнено в виде отдельного документа (справки). Этот документ (справка) должен содержать все необходимые реквизиты (дату, номер, подпись, фамилию, имя, отчество кандидата, подписные листы которого исследовались, а также указание на номера папок, подписных листов, строк в подписном листе). В этом случае выводы, содержащиеся в документе (справке), переносятся в ведомость проверки подписных листов проверяющим, а данный документ (справка) прилагается к в ведомости проверки.

Ведомость проверки подписей должна составляться по каждому кандидату. Ведомость проверки подписей в обязательном порядке подписывается руководителем (заместителем руководителя) Рабочей группы.

Ведомость проверки подписей может быть одностраничной или многостраничной. Если ведомость проверки подписей составляется на нескольких листах, то листы ведомости нумеруются и каждый лист ведомости проверки подписей подписывается руководителем (заместителем руководителя) Рабочей группы.

На каждую проверяемую папку целесообразно составлять отдельную ведомость проверки, которая может быть на одном или нескольких листах.

Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными указываются в виде кодов нарушений (Приложение № 10 к настоящему Порядку).

По окончании проверки подписных листов по каждому кандидату составляется итоговый протокол, который представляется Комиссии для принятия решения.

В протоколе указывается количество заявленных, количество представленных и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований признания их таковыми.

5.13. Копия протокола передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата. В случае, если проведенная проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные [подпунктом 7 пункта 2 статьи 79](#Par1533) Закона Калининградской области, кандидат вправе получить в комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными **(Приложения №8,9).**

5.14. Итоговый протокол прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата, списка кандидатов.

Повторная проверка подписных листов после принятия Комиссией указанного решения может быть осуществлена только в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом.

5.15. Подписные листы, ведомости проверки подписных листов, письменные заключения экспертов, официальные справки, а также протоколы об итогах сбора подписей (в том числе и уточненные), итоговые протоколы проверки подписных листов, должны храниться в специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в период до завершения проверки подписных листов и возможных судебных споров несет Руководитель Рабочей группы.

Указанные документы подлежат хранению в течение сроков, установленных Законом Калининградской области.

Ответственность за сохранность документов возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря соответствующей комиссии до передачи документации в вышестоящую комиссию либо в архив.

По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

**6. Порядок извещения кандидата при выявлении неполноты сведений или несоблюдении требований закона к оформлению документов**

6.1. При выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов или несоблюдения требований Федерального закона, Закона Калининградской области к оформлению документов, представленных в Комиссию в соответствии со статьями 24, 26 Закона Калининградской области, Рабочая группа готовит информацию о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов.

6.2. Комиссия не позднее, чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата на своем заседании принимает решение об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) несоблюдении требований закона к оформлению документов. Решением Комиссии утверждается извещение, уведомляющее кандидата о неполноте сведений о кандидате отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов (далее – извещение).

В извещении указывается:

какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;

какие документы, предусмотренные законом для уведомления о выдвижении и регистрации, отсутствуют;

какие из представленных документов оформлены с нарушением требований закона;

в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

6.3. Кандидат приглашается на заседание Комиссии, на котором рассматривается вопрос об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов.

6.4. Незамедлительно после проведения заседания Комиссии копия соответствующего решения Комиссии вручается кандидату или направляется в его адрес.

В случае если копия решения вручается лично кандидату, то об этом делается запись в журнале исходящих документов с указанием даты и времени получения, которая заверяется подписью кандидата.

6.5. В случае отсутствия в представленных кандидатом документах копии какого-либо документа, представление которого предусмотрено пунктом 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, кандидат вправе представить ее не позднее чем за один день до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

6.6. В случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных кандидатом документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, несоблюдения требований закона к оформлению таких документов и (или) отсутствия копий документов, предусмотренных пунктом 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидат, вправе:

1) уточнять и дополнять сведения о себе, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 24 Закона Калининградской области, а также в иных документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Законом Калининградской области для уведомления избирательной комиссии о выдвижении и для регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований закона;

3) дополнительно представлять копии документов, указанные в пункте 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, если они не были представлены ранее в сроки, установленные законом.

6.7. Кандидат вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о себе, в том числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т.д.).

Если кандидатомпроизводится уточнение представленных ранее сведений, требующих документального подтверждения, кандидат обязан представить документы, подтверждающие указанные сведения.

6.8. Устранение кандидатомнедостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации (уточнение и дополнение сведений о кандидате, приведение документов в соответствие с требованиями закона, в том числе в части их оформления), дополнительное представление копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено пунктом 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, может осуществляться неоднократно, но не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата.

6.9. Рабочая группа при приеме документов, представляемых кандидатом в порядке пункта 2 статьи 26 Закона Калининградской области, выдает ему подтверждение **(Приложение №7).**

Прием указанных документов осуществляется в порядке, установленном [пунктом 10 статьи 24](#Par452) и [пунктом 2 статьи 26](#Par490) Закона Калининградской области, без возврата ранее представленного документа. Избирательная комиссия в указанных случаях обязана проверить достоверность вновь представленных сведений в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 24](#Par440) Закона Калининградской области.

**7. Подготовка документов для рассмотрения на заседании избирательной комиссии**

7.1. По результатам работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата.

Итоговый протокол о проверке подписных листов прилагается к решению избирательной комиссии о регистрации кандидата, либо об отказе в регистрации кандидата.

7.2. Рабочая группа письменно извещает кандидата о времени и дате заседания комиссии по рассмотрению вопроса о регистрации кандидата (в исключительных случаях – извещает по телефону, о чем делается отметка в журнале телефонограмм).

7.3. При подготовке проекта решения комиссии о регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением, в решении избирательной комиссии должно быть указано, что кандидат выдвинет избирательным объединением, а также наименование этого избирательного объединения.

Основания отказа в регистрации кандидата, определены пунктами 24-26 статьи 38 Федерального закона, [пунктом 2 статьи 79](#Par1525), пунктами 1-2 статьи 95 Закона Калининградской области.

В случае отказа в регистрации кандидата, повторное выдвижение кандидата на тех же выборах возможно с соблюдением установленных законом порядка и сроков их выдвижения.

Приложение №1

к Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов, представленных для уведомления о выдвижении кандидата в порядке самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_\_ на выборах** **депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_) приняла от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

кандидата в депутаты окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Заявление кандидата о согласии баллотироваться с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 2 | Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 3 | Копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) сведения о профессиональном образовании кандидата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 4 | Копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, либо документа, подтверждающего сведения о роде занятий кандидата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 5 | Копия документа об осуществлении кандидатом полномочий депутата представительного органа на непостоянной основе | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 6 | Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении (при указании кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 7 | Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии или имени, или отчества кандидата (в случае, если кандидат менял фамилию или имя, или отчество) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 8 | Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах:на бумажном носителев машиночитаемом виде | на \_\_\_ л. в 1 экз.\_\_\_\_\_\_\_*(сведения о представлении документа в машиночитаемом виде)* |
| 9 | Заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 10 | Письменное согласие уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 11 | Копия предъявленной в избирательную комиссию доверенности на уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, оформленной в установленном законом порядке | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 12 | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_*(вид носителя информации)*\_\_\_\_ штук в 1 экз. |
| 13 |  Иные документы (указать какие) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |
| Руководитель и (или) член рабочей группы по приему и проверке избирательных документов**МП** |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение №2

к Порядку приема и проверки документов

(рекомендуемая форма)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов, представленных для уведомления о выдвижении**

**избирательным объединением
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование избирательного объединения)*

**кандидата по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_\_**

**на выборах** **депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_) приняла от кандидата/уполномоченного представителя избирательного объединения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Заявление кандидата о согласии баллотироваться с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 2 | Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью избирательного объединения копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений.Если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 3 | Копия устава общественного объединения (не являющегося политической партией), заверенная постоянно действующим руководящим органом общественного объединения | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 4 | Решение съезда политической партии (протокол заседания съезда, конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, общего собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидата (кандидатов) по соответствующему одномандатному избирательному округу | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 5 | Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии, иного общественного объединения кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов (если такое согласование предусмотрено уставом избирательного объединения) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 6 | Копия паспорта кандидата (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 7 | Копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) сведения о профессиональном образовании кандидата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 8 | Копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, либо документа, подтверждающего сведения о роде занятий кандидата | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 9 | Копия документа об осуществлении кандидатом полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 10 | Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении (при указании кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 11 | Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии или имени, или отчества кандидата (в случае, если кандидат менял фамилию или имя, или отчество) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 12 | Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах:на бумажном носителев машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л. в 1 экз.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(сведения о представлении документа в машиночитаемом виде)* |
| 13 | Заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам (в случае назначения уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам) | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 14 | Письменное согласие уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам (в случае назначения уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам) | \_\_\_\_ штукна \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 15 | Копия предъявленной в избирательную комиссию доверенности на уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, оформленной в установленном законом порядке | на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 16 | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (диск, носитель информации USB JetFlesh Drive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(вид носителя информации)*\_\_ штук в 1 экз. |
| 17 | Иные документы (указать какие) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |
| Руководитель и (или) член рабочей группы по приему и проверке избирательных документов**МП** |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(инициалы, фамилия)* |

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение №3

к Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов для регистрации кандидата**

**в порядке самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_ на выборах депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_) подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.3 ст.73 Закона Калининградской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

представил следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование документа** | Кол-во |
| **1.** | Подписные листы с подписями избирателей в поддержку его выдвижения в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов, сброшюрованных, пронумерованных и уложенных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ книгах (папках) с общим количеством заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(цифрами и прописью)*Из них (перечисляются все заявленные папки):**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_;**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_;**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| **2.** | Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата: - на бумажном носителе- в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л.01 шт. |
| **3.** | Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате | на \_\_\_\_ л. |
| **4.** | Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда кандидата | на \_\_\_\_ л. |
| **5.** | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (диск, носитель информации USB JetFlesh Drive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(вид носителя информации)*\_\_\_\_ штук  |
| **6.** | Фотографии кандидата размером 3х4 | \_\_\_\_\_ шт. |
| **7.** | Фотографию кандидата в электронном виде в формате JPEG | \_\_\_\_\_ шт. |
| **8.** | Другие документы, связанные с регистрацией кандидата (указать какие): |  |
| **9.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **10.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **11.** |  | на \_\_\_\_ л. |
|  | **Всего с подписными листами представлено документов:** | \_\_\_\_\_ шт.на \_\_\_\_ л. |

**Руководитель и (или)**

**член рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** (подпись) (фамилия, инициалы)

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Подтверждение **получил**.

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (фамилия, инициалы)

О месте и времени проверки подписей избирателей в подписных листах **извещен.**

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (фамилия, инициалы)

|  |
| --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**Светлогорская территориальная избирательная комиссия извещает кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о том, что проверка подписей избирателей(фамилия, инициалы)в подписных листах, собранных в поддержку кандидата и представленных в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию, будет проводиться «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года с \_\_\_\_ по \_\_\_ часов в помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: Калининградская область, г. Светлогорск, д. 77А, каб.70 |

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение №4

 к Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма **(без сбора подписей**)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов для регистрации**

**кандидата, выдвинутого избирательным объединением**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование избирательного объединения)*

**по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_\_**

**на выборах** **депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_) подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.3 ст.73 Закона Калининградской области)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество)*

представил следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование документа** | Кол-во |
| **1.** | Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате | на \_\_\_\_ л. |
| **2.** | Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда кандидата: - на бумажном носителе- в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л.01 шт. |
| **3.** | Фотографии кандидата размером 3х4 | \_\_\_\_ шт. |
| **4.** | Фотография кандидата в электронном виде в формате JPEG | 01 шт. |
| **5.** | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (диск, носитель информации USB JetFlesh Drive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(вид носителя информации)*\_\_\_\_ шт. |
|  | Другие документы, связанные с регистрацией кандидата (указать какие): |  |
| **6.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **7.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **8.** |  | на \_\_\_\_ л. |
|  | **Всего представлено документов:** | \_\_\_\_\_ шт.на \_\_\_\_ л. |

**Руководитель и (или)**

**член рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Подтверждение **получил**:

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение №5

 к Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма (**со сбором подписей**)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018г

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов для регистрации**

**кандидата, выдвинутого избирательным объединением**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование избирательного объединения)*

**по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_\_**

**на выборах** **депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_) подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.3 ст.73 Закона Калининградской области)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество)*

представил следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование документа** | Кол-во |
| 1. | Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов, сброшюрованных, пронумерованных и уложенных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ книгах (папках) с общим количеством заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(цифрами и прописью)*Из них (перечисляются все заявленные папки):**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_;**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_;**-** папка №\_\_\_, количество листов в папке \_\_\_\_\_\_, количество заявленных подписей \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| **2.** | Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата: - на бумажном носителе- в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л.01 шт. |
| 3. | Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате | на \_\_\_\_ л. |
| 4. | Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда кандидата: - на бумажном носителе- в машиночитаемом виде | на \_\_\_\_ л.01 шт. |
| 5. | Фотографии кандидата размером 3х4 | \_\_\_\_ шт. |
| 6. | Фотография кандидата в электронном виде в формате JPEG | 01 шт. |
| 7. | Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (диск, носитель информации USB JetFlesh Drive и т.п.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(вид носителя информации)*\_\_\_\_ шт. |
|  | Другие документы, связанные с регистрацией кандидата (указать какие): |  |
| 8. |  | на \_\_\_\_ л. |
| 9. |  | на \_\_\_\_ л. |
| 10. |  | на \_\_\_\_ л. |
|  | **Всего представлено документов:** | \_\_\_\_\_ шт.на \_\_\_\_ л. |

**Руководитель и (или)**

**член рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Подтверждение **получил**:

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

О месте и времени проверки подписей избирателей в подписных листах **извещен.**

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

|  |
| --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ**Светлогорская территориальная избирательная комиссия извещает кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о том, что проверка подписей избирателей в подписных листах, собранных в поддержку кандидата и представленных в Светлогорскую территориальную избирательную комиссию, будет проводиться «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года с \_\_\_\_ по \_\_\_ часов в помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: Калининградская область, г. Светлогорск, д. 77А, каб.70 |

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидат

Приложение №6

К Порядку приема и проверки документов

**Светлогорская территориальная избирательная комиссия**

**АКТ**

**о представлении кандидатом документов, установленных для его регистрации, после истечения срока, указанного в пункте 1 статьи 26 Закона Калининградской области**

**«О муниципальных выборах в Калининградской области»**

«\_\_\_\_\_» июля 2018 года г. Светлогорск

Настоящий акт составлен о том, что кандидат в депутаты окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество)*

выдвинутый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в порядке самовыдвижения или наименование избирательного объединения)*

представил в избирательную комиссию документы, необходимые в соответствии с Законом Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области»для регистрации кандидата, **после истечения установленного срока, т.е. после 18:00 25 июля 2018 года,** указанного в пункте 1 статьи 26 Закона Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области», в связи с чем Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_) в соответствии с указанным Законом **отказывает** кандидату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (*фамилия, имя, отчество)*

в приёме документов для регистрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель и (или)****член рабочей группы** |  |  |  |
| **М.П.** | *(подпись)* |  | *(фамилия, инициалы)* |
| С актом **ознакомлен:** |  |  |  |
| **Кандидат** |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(фамилия, инициалы)* |
| **«\_\_\_\_» июля 2018 года** |  |  |  |
| **Копию акта получил:** |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(фамилия, инициалы)* |
| **«\_\_\_\_» июля 2018 года** |  |  |  |

Приложение №7

к Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма)

Исх. №\_\_\_\_\_\_ от"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время представления документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_мин. |
| Дата и время начала приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_мин. |
| Дата и время окончания приема документов: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. \_\_\_\_час. \_\_\_\_мин. |

**Подтверждение**

**получения документов, связанных с уточнениями, дополнениями,**

**исправлениями и заменой ранее представленных документов,**

**дополнительным представлением копий документов кандидата, выдвинутого**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(в порядке самовыдвижения или наименование избирательного объединения)*

**по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_\_**

**на выборах депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

В соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области» Светлогорская территориальная избирательная комиссия (с полномочиями окружной по одномандатному избирательному округу №\_\_\_) подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.3 ст.73 Закона Калининградской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

представил следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **1.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **2.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **3.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **4.** |  | на \_\_\_\_ л. |
| **5.** |  | на \_\_\_\_ л. |
|  | Всего представлено документов: | \_\_\_ шт.на \_\_\_\_ л. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель и (или)****член рабочей группы**  |  |  |  |
| **М.П.** | *(подпись)* |  | *(фамилия, инициалы)* |
| **Подтверждение получил** |  |  |  |
| **Кандидат** |  |  |  |

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата (избирательного объединения).

Приложение №8

К Порядку приема и проверки документов

(Обязательная форма)

**Ведомость**

**проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_**

**на выборах депутатов окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество)*

Полная выборка

Папка №\_\_\_\_\_\_

Листов в папке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подписей в папке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер листа в папке | Номер строки на листе | Основания (причина) признания подписи недостоверной и (или) недействительной[[1]](#footnote-1) | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Проверяющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)*

Эксперт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)*

Руководитель (заместитель руководителя)

рабочей группы:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы*

Приложение №9

К Порядку приема и проверки документов

(Обязательная форма)

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**

**о результатах проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_ на выборах депутатов**

**окружного Совета депутатов муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. г. Светлогорск

В соответствии со статьёй 27 Закона Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области», члены рабочей группы по приему и проверке документов: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в период с “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года по “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 годапровели проверку подписных листов с подписями избирателей и установили:

1. Количество заявленных подписей избирателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Количество представленных подписей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Количество проверенных подписей избирателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе по следующим основаниям (причинам):

|  |  |
| --- | --- |
| Количество недостоверных и (или) недействительных подписей | Основание (причина) признания подписейнедостоверными и (или) недействительными  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Количество подписей, признанных достоверными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Количество достоверных подписей, необходимое для регистрации кандидата \_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

1. Ведомость проверки подписных листов на \_\_\_\_\_\_\_\_ л.;

2. Приложения к ведомости на \_\_\_\_\_\_\_\_ л.

**Руководитель и (или) члены рабочей группы:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Копию итогового протокола **получил**.

**Кандидат**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись) (фамилия, инициалы)*

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 201\_\_г. в\_\_\_\_ час. \_\_\_\_мин.

Приложение №10

К Порядку приема и проверки документов

(Рекомендуемая форма)

**Классификатор нарушений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание нарушений** | **Выбрако-вывается** | **Норма** **ФЗ-67** | **Норма** **ЗКО №231** |
| Подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении кандидата | Подпись | пп. «а» п. 6.4 ст. 38 | пп. «а» п.10 ст. 27  |
| Подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом  | Подпись | пп. «б» п. 6.4 ст. 38 | пп. «б» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. |  | пп. «в» п. 6.4 ст. 38 | пп. «в» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Федеральным законом №67-ФЗ, Законом Калининградской области №231, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист | Подпись | пп «г» п. 6.4 ст. 38 | пп. «г» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом | Подпись | пп «д» п. 6.4 ст. 38 | пп. «д» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями несобственноручно | Подпись | пп «е» п. 6.4 ст. 38 | пп. «е» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей | Подпись | пп «ж» п. 6.4 ст. 38 | пп. «ж» п. 10 ст. 27  |
| Подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, и (или) кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате, об уполномоченном представителе избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом | Лист | пп «з» п. 6.4 ст. 38 | пп. «з» п. 10 ст. 27  |
| Форма подписного листа не соответствует требованиям, установленным приложениями 7.1, 8 к Федеральному закону №67-ФЗ, и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные [абзацем 2 пункта 3 статьи 77](#P1600) Закона Калининградской области №231 и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных [пунктом 3 статьи 25](#P498) Закона Калининградской области №231 в соответствии с пунктом 5 статьи 37 Федерального закона №67-ФЗ (сведения о судимости, о принадлежности к политической партии и статусе в ней) | Лист | пп «и» п. 6.4 ст. 38 | пп. «и» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей собранны с нарушением требований, предусмотренных [пунктами 4](#P500) и [5 статьи 25](#P502) Закона Калининградской области №231 (подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом в том избирательном округе, в котором выдвинут кандидат, список кандидатов. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение избирателей, участников референдума в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается). | Подпись, лист | пп «к» п. 6.4 ст. 38 | пп. «к» п. 10 ст. 27  |
| Сведения об избирателях внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист | Подпись | пп «л» п. 6.4 ст. 38 | пп. «л» п. 10 ст. 27  |
| Подписи избирателей внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, и (или) кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов | Подпись | пп «н» п. 6.4 ст. 38 | пп. «м» п. 10 ст. 27  |
| Заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов | Подпись | пп «о» п. 6.4 ст. 38 | пп. «н» п. 10 ст. 27  |
| Повторные подписи одного и того же избирателя в поддержку одного и того же кандидата | Подпись | п. 6.2 ст. 38 | п. 7 ст. 27  |
| Подпись выполнена от имени одного лица другим лицом - недостоверная подпись | Подпись | п. 6.3 ст. 38 | п. 9 ст. 27  |

При неверных сведениях необходима официальная справка органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соответствии с п.3 ст.38 ФЗ-67

1. Указывается основание признания подписи недействительной, предусмотренное статьей 27 Закона Калининградской области «О муниципальных выборах в Калининградской области» (со ссылкой на конкретный подпункт или пункт указанной статьи). [↑](#footnote-ref-1)